



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.10.2023

г.Мензелинск

КАРАР

№ 303

**«Татарстан Республикасы Минзэлә муниципаль районының мөлкәт һәм  
жир мөнәсәбәтләре палатасы» муниципаль казна учреждениесендә  
бюджетка, пеняларга һәм штрафлар буенча дебитор бурычын түләтү  
буенча Татарстан Республикасы Минзэлә муниципаль районы бюджеты  
керемнәре администраторы вәкаләтләрен гамәлгә ашыру регламентын  
раслау турында**

Россия Федерациясе Бюджет кодексының 160.1 статьясы, Россия Финанс министрлыгының «Бюджетка түләүләр буенча бюджет керемнәре администраторының вәкаләтләрен гамәлгә ашыру регламентына гомуми таләпләрне раслау турында» 2022 елның 18 ноябрәндәге №172н боерыгы нигезендә, Татарстан Республикасы Минзэлә муниципаль районы Башкарма комитеты,

**КАРАР ЧЫГАРА:**

1. «Татарстан Республикасы Минзэлә муниципаль районының мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы» муниципаль казна учреждениесендә бюджет түләүләре, пенялар һәм штрафлар буенча дебитор бурычын түләтү буенча Татарстан Республикасы Минзэлә муниципаль районы бюджеты керемнәре администраторы вәкаләтләрен гамәлгә ашыру регламентын кушымта нигезендә расларга.

2. Әлеге карар рәсми басылып чыгарга тиеш.

3. Әлеге карарның үтәлешен тикшереп торуну «Татарстан Республикасы Минзэлә муниципаль районының мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы» МКУ рәисе Р.С.Шакировка йөкләргә.

Житәкче



М. Р. Кәримов

Кушымта  
Татарстан Республикасы Минзэлә муниципаль районы (шәһәр округы)  
Башкарма комитеты карары буенча  
«02» 10 2013 ел № 303

**«Татарстан Республикасы Минзэлә муниципаль районы Мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре Палатасы» муниципаль казна учреждениесендә бюджетка түләүләр, пенялар һәм алар буенча штрафлар буенча Татарстан Республикасы Минзэлә муниципаль районы бюджеты керемнәре администраторы вәкаләтләрен гамәлгә ашыру дебиторлык бурычын түләтү буенча РЕГЛАМЕНТ**

### **1. Гомуми нигезләмәләр**

1.1. Әлеге регламент Татарстан Республикасы Минзэлә муниципаль районы бюджеты керемнәре администраторы - «Татарстан Республикасы Минзэлә муниципаль районының мөлкәти һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы» МКУ (алга таба Палата) бюджет түләүләре, пенялар һәм штрафлар буенча дебитор бурычын түләтү буенча Татарстан Республикасы Минзэлә муниципаль районы бюджеты керемнәрен барлыкка китерүнең чыганагы булып тора, салым һәм жыемнар турындагы законнарда, производствода бәхетсезлек очраklarыннан һәм һөнәри авырулардан, Евразия икътисадый берлегенә хокукыннан һәм таможня жайга салуы турында Россия Федерациясе законнарында мәжбүри социаль иминләштерү турында Россия Федерациясе законнарында каралган түләүләрдән тыш, алар буенча Татарстан Республикасы Минзэлә муниципаль районы бюджеты керемнәрен формалаштыру чыганагы булып тора (алга таба - Регламент, керемнәр буенча дебитор бурычы).

1.2. Регламент керемнәренә администрацияләү сыйфатын яхшыртуга, вакыты чыккан дебитор бурычларын кыскартуга һәм аны түләтү буенча үз вакытында чаралар күрүгә, шулай ук Палата тарафыннан идарә ителә торган керемнәр керүне контрольдә тотуны көчәйтүгә юнәлтелгән чаралар комплексын гамәлгә ашыру максатларында эшләнгән.

1.3. Әлеге Регламентта кулланыла торган төшенчәләр һәм билгеләмәләр, әгәр әлеге Регламентта башкасы турыдан-туры килештерелмәгән булса, Россия Федерациясенәң гамәлдәге законнары кулланыла торган мәгънәсендә аңлашыла.

1.4. Әлеге Регламент тарафыннан жайга салынмаган бөтен нәрсәдә Палата Россия Федерациясенәң гамәлдәге законнарына һәм башка норматив хокукий актларга таянып эш итә.

## **2. Керемнәр буенча вакытыннан алда дебитор бурычы барлыкка килүгә юл куймау, керемнәр буенча срогы чыккан дебитор бурычы барлыкка килүгә йогынты ясый торган факторларны ачыклау гамәлләре**

2.1. Палата бюджеты керемнәре администраторы:

2.1.1. Бюджетка түләүләрне, пеняларны һәм штрафларны башкаруның дәрәс һәм вакытында башкарылуын, керемнәр администраторы буларак беркетелгән керем чыганаclarы буенча, шул исәптән:

- Россия Федерациясе законнарында, шартнамәдә (муниципаль контрактта, килешүдә) билгеләнгән күләмнәрдә һәм срокларда бюджетка түләүләрне фактта санаганда;

- Дәүләт һәм муниципаль түләүләр турында Дәүләт мәгълүмат системасында "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" 2010 елның 27 июлендәге №210-ФЗ Федераль законның (алга таба - ГИС ГМП) 21.3 статьясында каралган дәүләт һәм муниципаль түләүләр турында тиешле түләүләр (квиторлау) өчен, Палата бюджеты керемнәрен формалаштыру чыганаclarы булган түләүләрне, түләнергә тиешле сумманы да кертеп, исемлек Россия Федерациясе Финанс министрлыгының 2019 елның 25 декабрәндәге боерыгы белән расланган ГИС ГМПта урнашмаган мәгълүмат өчен. "Россия Федерациясе бюджет системасы бюджетларының керемнәрен формалаштыру чыганаclarы булган түләүләр исемлегә турында" №250н мәгълүмат, аларны түләү өчен кирәкле мәгълүмат дәүләт һәм муниципаль түләүләр турында дәүләт мәгълүмат системасында урнаштырылмый;

- түләүләрне түләүне кичектерү яки кичектерү һәм түләүләр графигын үтәмәү белән бәйлә рәвештә барлыкка килгән керемнәр буенча дебиторлык бурычын түләү, шулай ук бирелгән кичектерү яки кичектерү өчен процентлар һәм бюджетка түләүләрне кичектерү тәртибәндә һәм Россия Федерациясе законнарында каралган очракларда түләүләрне кичектерү өчен пеня (штрафлар) түләү графигын үтәгән өчен;

- тотрыксызлыкны (штрафларны, пеняларны) вакытында санаганда;

- дебитор бурычы барлыкка килүне нигезләүче яисә аны арттыру (киметү) буенча операцияләр ясаучы беренчел исәпкә алу документларын вакытында төзегән өчен.

2.1.2. Кварталга бер тапкырдан да сирәгрәк бурычлылар белән исәп-хисапларны инвентаризацияли, шул исәптән ГМП ГИС-содерж булган түләnmәгән исәпләүләр турында мәгълүмат нигезәндә бюджетка керемнәр буенча мәгълүматларны тикшерә, шул исәптән керемнәр буенча дебиторлык бурычын түләтү буенча көтелгән эш нәтижәләрен бәяләү, дебиторлык бурычын шикле дип тану максатларында;

2.1.3. Бурычлыларның финанс (түләү) торышына мониторинг үткәрә, шул исәптән, предметка дебиторлык бурычларын инвентаризацияләү буенча чаралар уздырганда:

- башкарма производство кысаларында акчаларны бурычлыдан түләттерү турында белешмәләр булу;

- бурычлыга карата банкротлык турындагы эш кузгату турында мэгълүматлар булу;

2.1.4. Бюджетка түлүүлөр буенча һәм аны исәптән чыгару турында бурыч түлөтүгә ышанычсыз дип тану турында карарны үз вакытында кабул итә;

2.1.5. Вакытыннан алда чыккан дебитор бурычлары барлыкка килүгә юл куймау һәм керемнәр буенча срогы чыккан дебитор бурычы барлыкка килүгә йогынты ясый торган факторларны ачыклау максатларында башка чаралар үткәрә.

### **3. Судка кадәр тәртиптә керемнәр буенча дебитор бурычын жайга салу гамәлләре (бюджетка (пеняларга, штрафларга) тиешле түләү срогы чыккан көннән алып аларны мәжбүри түлөтү эшләре башланганчы)**

3.1. Судка кадәр тәртиптә керемнәр буенча дебитор бурычын жайга салу гамәлләре (жирле бюджетка тиешле түләүне (пеняларны, штрафларны) түләү срогы чыккан көннән алып аларны мәжбүри түлөтү буенча эш башлаганчыга кадәр) түбәндәгеләрне үз эченә ала:

3.1.1. Бурычны түләү хакындагы бурычка карата таләпләрнең юнәлеше;

3.1.2. Бурычны судка кадәр кайтару турында бурычлыга дэгъва юлламасы;

3.1.3. Шартнамәне (муниципаль контрактны, килешүне) өзү, түлүүләрне кичектерү (өлешләп түләү), Россия Федерациясе законнарында каралган тәртиптә һәм очракларда керемнәр буенча дебитор бурычларын реструктуризацияләү мөмкинлеге турындагы мәсьәләне карау;

3.1.4. Банкротлык турындагы эштә банкротлык турындагы эштә кулланыла торган процедураларда һәм банкротлык турындагы эштә кулланыла торган процедураларда мәжбүри түлүүләрне түләү турындагы таләпләр һәм кредиторларның акчалата йөкләмәләр буенча таләпләре, мәжбүри түлүүләр буенча бурычлар булу яисә кредиторлар алдында банкротлык турындагы эштә һәм банкротлык турындагы эштә кулланыла торган процедураларда таләпләр буенча бурыч булу турында хәбәр итү буенча вәкаләтле органга юллама.

3.2. Палатаның җаваплы заты вакыты чыккан дебиторлык бурычы барлыкка килү датасыннан 30 көннән дә соңга калмыйча бурычлыга карата дэгъвалау эше үткәрә.

3.3. таләпләр (дэгъвалар) барлык бурычлыларга да, вакыты чыккан дебитор бурычы суммасына карамыйча, һичшиксез күрсәтелгә тиеш.

Әгәр таләпне (дэгъваны) җибәрү шартнамә шартларында (килешү, контракт) каралмаган булса яки нинди дә булса сәбәпләр аркасында дэгъва белдерү мәжбүри булмаса, дебиторлык бурычы барлыкка килгән көннән алып 30 көн узгач, ул суд тәртибендә түләтелгә тиеш.

Таләпләр (дэгъвалар) язма рәвештә 2-нче нөсхәдә төзелергә тиеш: берсе башкаручы учреждениедә кала, икенчесе бурычлы кешегә тапшырыла.

3.4. Аның урнашкан урыны буенча таләп (дэгъва) бурыччыга: физик затлар өчен - теркәлү урыны һәм фактта булу урыны буенча; юридик затлар өчен - килешүдә (килешүдә, контрактта) күрсәтелгән урын буенча һәм дэгъва

эзерлөү вакытына юридик затларның Бердәм дөүлөт реестрында күрсәтелгән урындагы урын буенча җибәрелә.

Таләпләр (дәгъвалар) һәм аңа теркәлә торган документлар кулдан язылу астына тапшырыла яисә, таләпне (дәгъваларны) күрсәтер өчен, кертемнәрне тапшыру һәм язу турында хәбәрнамә белән почта аша җибәрелә.

3.5. Тиешләр (дәгъвалар) түбәндәге мәгълүматларда булырга тиеш:

3.5.1. Аны төзү датасы һәм урыны;

3.5.2. Юридик зат исеме (индивидуаль эшқуарның, физик затның фамилиясе, исеме, атасының исеме), бурычлының адресы килешү (килешү, контракт) шартлары нигезендә;

3.5.3. Бурычлы түләнергә тиешле сумманы исәпләү өчен нигез булып торган документның исеме һәм реквизитлары;

3.5.4. Түләү кергү вакыты җиткәч барлыкка килү чоры;

3.5.5. Түләүләр, пенялар буенча вакыты чыккан дебитор бурычы суммасы;

3.5.6. Штраф санкцияләре суммасы (алар булса);

3.5.7. Таләптә баян ителгән шартларны раслый торган беркетелгән документлар исемлегенә (дәгъвалар);

3.5.8. Вакытыннан алда чыккан дебитор бурычын таләп (дәгъва) белән билгеләнгән вакытта ирекле тәртиптә түләү тәкъдиме;

3.5.9. Вакыты узган дебитор бурычларын күчерү өчен реквизитлар;

3.5.10. дәгъваны эзерләгән зат Ф.И.О;

3.5.11. Ф.И.О. һәм аңа кул куйган зат вазыйфасы.

Бурычларны ирекле үтәгәндә таләптә (дәгъваларда) күрсәтелгән срокта бурычлыга карата претензия эше туктатыла.

#### **4. Керемнәр буенча дебитор бурычын мәҗбүри түләтү гамәлләре**

4.1. Бурычлының вакыты чыккан дебитор бурычы тулысынча үтәлмәгән очракта, таләпләрдә (дәгъваларда) билгеләнгән вакыт узганнан соң, дебитор бурычы суд тәртибендә түләтелергә тиеш.

4.2. Палатаның җаваплы кешесе 5 эш көне дәвамында, бурычлы кешенәң гариза таләпләрен үтәүдән тулысынча (өлешчә) баш тартуын яки анда күрсәтелгән срокка таләпкә (дәгъвага) җавап бирмәвен алганнан соң, дәгъва эзерләү өчен документларның җитәрлеклеген билгели һәм 10 эш көне дәвамында дәгъва гаризасын эзерли.

Дәгъваны эзерләү өчен документлар исемлегенә:

4.3.1. Бурычка карата таләпләр нигезләнгән торган шартларны раслый торган документлар;

4.3.2. түләтелә торган яисә дәгъва белдерелә торган акчалата сумманы (төп бурыч, пеня, неустойка, процентлар) исәпләү;

4.3.3. Аны җибәрүне дәлилләп, йөкләмәләренә үтәү кирәклегенә турында таләпләр (дәгъвалар) күчермәләре: почта хәбәрнамәсе яисә корреспонденцияне җибәрүне раслый торган башка документ.

4.4. Шартнамалар (контрактлар, килешүләр) буенча срогы чыккан дебитор бурычын түләтү турында дэгъва гаризасын судка бирү вакыты чыккан көннән алып 60 календарь көннән дә соңга калмыйча башкарыла, ул бурыч үтәү һәм вакыты чыккан дебитор бурычын каплау зарурлыгы турында таләп ителгән (дэгъва) срогы чыккан көннән соң 60 календарь көннән дә соңга калмыйча гамәлгә ашырыла.

4.5. Суд карары чыгарылганчы түләү турында таләпләр үз иреге белән үтәлгән, тиешле вәкаләтләр бирелгән җаваплы зат билгеләнгән тәртиптә дэгъвадан баш тарту турында белдерә.

4.6. Бурычны түләтүдән яисә шартнамәне өзүдән тулысынча (өлешчә) баш тарту турында суд карар кабул иткәндә, шартнамәне түләтүгә яисә өзүгә нигезләр булганда, керемнәр администраторы суд карарына карата гамәлдәге законнарда билгеләнгән срокларда шикаять бирә.

4.7. Палатаның җаваплы заты вакыты чыккан дебитор бурычын түләтү турындагы суд акты закон көченә кергән көннән алып 10 эш көненнән дә соңга калмыйча башкарма документ ала.

### **5. Керемнәр буенча дебитор бурычларын үтәүне тәэмин итү максатларында бурычлының түләү сәләте өчен (шул исәптән башкару эшчәнлегә кысаларында дебитор бурычын түләтү мөмкинлеген) күзәтү чаралары**

5.1. Палатаның җаваплы йөзе үтәтү кәгазен алган көннән алып 30 календарь көннән дә соңга калмыйча аны суд актларын үтәүче органнарга жибәрә.

5.2. Вакытыннан алда чыккан дебитор бурычын түләтү турында суд приставлары хезмәте тарафыннан мәжбүри башкару стадиясендә, Палатаның җаваплы заты суд приставлары хезмәте белән мәгълүмати хезмәттәшлек итә, шул исәптән түбәндәге чараларны уздыра:

5.2.1. Башкарма документлар исәбен алып бара;

5.2.2. Башкару эшчәнлегә барышы турында мәгълүмат бирү турында гариза (үтенечнамә) суд приставлары хезмәтенә жибәрә, шул исәптән:

- суд приставы-башкаручы тарафыннан башкару стадиясендә суд актларын мәжбүри башкару буенча үткәрелгән чаралар турында;
- башкарма документ буенча түләнмәгән бурыч суммасы турында;
- бурычлыны, аның мөлкәтен эзләү турында мәгълүматлар булу;
- бурычлының счёты/счётлары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы хокуклары торышын сорау датасына үзгәртү турында;

5.2.3. Башкару производвосы эше нәтижеләре турында суд приставлары хезмәте белән эш очрашуларын оештыра һәм үткәрә (кирәк булганда);

5.2.4. «Башкару эшчәнлегә турында» 2007 елның 02 октябрәндәге №229-ФЗ Федераль законда билгеләнгән башкару производвосы кысаларында вакыты чыккан дебитор бурычларын түләтү сроклары үтәлү мониторингын гамәлгә ашыра.

5.2.5. Башкару производствосы кысаларында вакыты чыккан дебитор бурычларын түлөтүңөң нәтижәлелегенә мониторинг үткәрә.

5.3. Башкарма житештерү барышында бурычлы тулысынча (өлешчә) түләнгәндә, бурычлы булып исәпләнгән керемнәр администраторының исәп-хисап сетына, башкарма документы үтәлгән суд приставы-башкаручысына түлөтелергә тиешле бурыч суммасының 10 эш көне эчендә тиешле түләү документларының күчермәләрен кушып, хәбәрнамә жибәрелә.

5.4. Суд приставлары федераль хезмәтенең структур бүлекчәләреннән башкарма документлар буенча запрослар килгән очракта, жавап факсимиль яки электрон элементә ярдәмендә документларның төп нөсхәләрен почта аша алган вакыттан алып 10 эш көне (яки суд приставы-башкаручы билгеләгән вакытта) дәвамында жибәрелә.

5.5. Гамәлдәге кануннар нигезендә билгеләнгән нигезләрдә түлөтүгә өметсез дип танылган вакыты чыккан дебитор бурычы исемлеккә теркәлергә тиеш.