



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.09.2020

г.Мензелинск

КАРАР

№ 925

**Татарстан Республикасы Минзэлә муниципаль районы
территориясендә муниципаль торак контролен гамәлгә ашыруның
Административ регламентын раслау турында**

Россия Федерациясе Торак кодексы, «Россия Федерациясендә жирле үзидарәне оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 6 октябрэндәге 131-ФЗ номерлы Федераль закон, «Дәүләт контролен (күзәтчелеген) һәм муниципаль контрольне гамәлгә ашырганда юридик затларның һәм индивидуаль эшкуарларның хокукларын яклау турында» 2008 елның 26 декабрэндәге 294-ФЗ номерлы Федераль закон, «Гражданның торак хокукларын яклауны тәмин итү турында» 2011 елның 10 октябрэндәге 72-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы, «Татарстан Республикасы муниципаль берәмлекләренен жирле үзидарә органнары тарафыннан муниципаль контрольне гамәлгә ашыру буенча муниципаль вазыйфаларны үтәүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибен раслау турында» Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының 2013 елның 23 апрелендәге 275 номерлы карары, Минзэлә муниципаль районы Уставы нигезендә Татарстан Республикасы Минзэлә муниципаль районы Башкарма комитеты **КАРАР БИРӘ:**

1. Расларга "Татарстан Республикасы Минзэлә муниципаль районы территориясендә муниципаль торак контролен гамәлгә ашыруның Административ регламенты .

2. Әлеге карарны Татарстан Республикасы хокукый мәгълүматының рәсми порталында бастырып чыгарырга www.pravo.tatarstan.ru һәм Минзэлә муниципаль районы сайтында урнаштырырга. www.menzelinsk.tatarstan.ru Интернет мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә.

3. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны Татарстан Республикасы Минзэлә муниципаль районы башкарма комитеты житәкчесе урынбасары Д. А. йөкләргә. **Чухланцевка.**

Житәкчесе



К. Р. Нәжмиев

**Татарстан Республикасы Минзэлә муниципаль районы
территориясендә муниципаль торак контролен гамәлгә ашыру буенча
Административ регламент**

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. «Татарстан Республикасы Минзэлә муниципаль районы территориясендә муниципаль торак контролен гамәлгә ашыру» муниципаль функциясен башкаруның әлеге Административ регламенты (алга таба - административ регламент) муниципаль торак контролен (алга таба - муниципаль контроль) гамәлгә ашыру буенча муниципаль функцияне үтәгәндә административ процедураларның һәм административ эшләрнең срокларын һәм эзлеклелеген билгели.

1.2. Муниципаль контрольне гамәлгә ашыручы орган булып Татарстан Республикасы Минзэлә муниципаль районы Башкарма комитеты тора. Муниципаль торак контролен гамәлгә ашыру кысаларында административ процедураларны үтәүгә яисә административ гамәлләр башкаруга вәкаләтле вазыйфаи зат - Татарстан Республикасы Минзэлә муниципаль районы Башкарма комитетының төзелеш, архитектура һәм ТКХ бүлеге башлыгы (алга таба-муниципаль торак контроле органы).

1.3. Татарстан Республикасы Минзэлә муниципаль районы Башкарма комитетының урнашкан урыны (почта адресы): Татарстан Республикасы, Минзэлә шәһәре, Ленин ур., 80 нче йорт. Урнашкан урыны (почта адресы): Татарстан Республикасы, Минзэлә шәһәре, Ленин ур., 80 нче йорт.

Эш графигы:

дүшәмбе-жомга: 08.00 дән 17.00 гә кадәр; төшке аш 12.00 дән 13.00 гә кадәр;

ял көннәре: шимбә, якшәмбе.

Белешмә телефоны: (84366) 30044.

Муниципаль хезмәт турындагы мәгълүматны түбәндәге ысуллар белән алырга мөмкин:

- Минзэлә муниципаль районының рәсми сайтында <http://menzelinsk.tatarstan.ru>;

Минзэлә муниципаль районы Башкарма комитетында:

телдән мөрәжәгать иткәндә-шәхсән яки телефон аша;

язма мөрәжәгать иткәндә-кәгазьдә почта аша яки электрон документ формасында электрон почта аша.

1.4. Муниципаль контроль түбәндәге хокукый актлар нигезендә гамәлгә ашырыла:

- 21.01.2009 № 7;» Россия Федерациясе законнары жыелышы"

26.01.2009 № 4, 445 ст.;» Парламентская газета " 29.01.2009 № 4);

- Россия Федерациясе Торак кодексы 15 ст.;» Российская газета "12.01.2005 ел, № 1;» Парламентская газета" № 15.01.2005 ел, № 7-8) (алга таба -

Кодекс РФ от 29.12.2004 N 188-ФЗ

Статус: гамәлдәге редакция (гамәлдәге (31.07.2020));

- 31.12.2001 ел, № 256;» Парламентская газета" 05.01.2002 ел, № 2-5;» Россия Федерациясе законнары жыелышы " 07.01.2002 ел, № 1 (1 өлеш), 1 ст. (алга таба - Кодекс РФ от 30.12.2001 N 195-ФЗ

Статус: гамәлдәге редакция (гамәлдәге 11.08.2020-РФ бозулар турында кодекска үзгәрешләр кертү хакында) ;

- жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында"06.10.2003 ел, № 131-ФЗ Федераль закон («Россия Федерациясе законнары жыелышы» 06.10.2003 ел, № 40, ст. 3822; «парламент газетасы» 08.10.2003 ел, № 186; «Российская газета» 08.10.2003 ел, № 202) (алга таба - 131-ФЗ номерлы Федераль закон) белән билгеләнә.);

- (күзәтчелеген) һәм муниципаль контрольне гамәлгә ашырганда юридик затларның һәм индивидуаль эшкуарларның хокукларын яклау турында" 26.12.2008 ел, № 294-ФЗ Федераль закон («Российская газета» 30.12.2008 ел, № 266;» Россия Федерациясе законнары жыелышы" 29.12.2008 ел, № 52 (1 өлеш), 6249 ст.;» Парламентская газета " 2008 елның 31 декабрдәге 90) (алга таба-294-ФЗ номерлы Федераль закон);

- (күзәтчелеге) органнары һәм муниципаль контроль органнары тарафыннан юридик затларны һәм индивидуаль эшкуарларны планлы тикшерүләр үткәрүнең еллык планнарын эзерләү Кагыйдәләрен раслау турында» 30.06.2010 ел, № 489 Россия Федерациясе Хөкүмәте карары («Россия Федерациясе законнары жыелышы" 12.07.2010 ел, № 28, 3706 ст.) (алга таба-РФ Хөкүмәтенен № 4 89 карары);

- Икътисадый үсеш министрлыгының «Дәүләт контролен (күзәтчелеген) һәм муниципаль контрольне гамәлгә ашырганда юридик затларның һәм шәхси эшкуарларның хокукларын яклау турында «Федераль закон нигезләмәләрен гамәлгә ашыру хакында» 2009 елның 30 апрелдәге 141 номерлы боерыгы (алга таба - РФ Икътисадый үсеш министрлыгының 2009 елның 14 маендагы 85 номерлы боерыгы) (алга таба-РФ Икътисадый үсеш министрлыгының 141 номерлы боерыгы);

- Республикасы Дәүләт торак инспекциясенен «Татарстан Республикасы Дәүләт торак инспекциясе һәм муниципаль торак контроле органнарының үзара хезмәттәшлек итүнең административ регламентын раслау турында " 24.01.2013 ел, № 6 боерыгы белән гамәлдә була» ;

Татарстан Республикасы Минзәлә муниципаль районы Уставы белән

1.5. Минзәлә муниципаль районы территориясендә гражданның, юридик затлар, шәхси эшмәкәрләр тарафыннан муниципаль торак фондына карата федераль законнар һәм Татарстан Республикасы законнары, торак мөнәсәбәтләре өлкәсендә муниципаль хокукый актларда билгеләнгән мәжбүри таләпләрнең (алга таба - мәжбүри таләпләр) үтәлешен тикшерүне

оештыру һәм үткәрү муниципаль контроль предметы булып тора.

1.6. Муниципаль контроль Татарстан Республикасы Минзәлә муниципаль районы Башкарма комитетының төзелеш, архитектура һәм торак - коммуналь хужалык бүлеге хезмәткәрләре (алга таба-вазыйфай затлар) тарафыннан башкарыла. Муниципаль торак контролен гамәлгә ашырганда Татарстан Республикасы Дәүләт торак инспекциясе белән билгеләнгән тәртиптә хезмәттәшлекне тәмин итәргә.

1.7. Муниципаль контрольне гамәлгә ашырганда вазыйфай затлар хокуклы:

1) мәжбүри таләпләренң үтәлүен тикшерү өчен кирәкле мәгълүматны һәм документларны дәүләт хакимияте органнарыннан, жирле үзидарә органнарыннан, юридик затлардан, шәхси эшмәкәрләрдән һәм граждандардан дәлилленгән язма гарызнамәләр нигезендә соратып алуга;

2) хезмәт таныклығын һәм муниципаль торак контроле органы житәкчесе (житәкчесе урынбасары) күрсәтмәләренң күчermәләрен күрсәткәндә, муниципаль торак контроле органы житәкчесенң (житәкчесе) анда урнашкан территориягә һәм анда урнашкан күпфатирлы йортларга, социаль файдаланудагы наемлы йортларга, күп фатирлы йортлардагы гомуми файдаланудагы бүлмәләргә йөрергә; күпфатирлы йорттагы биналарның милекчеләре, социаль наем шартнамәләре буенча торак биналарны яллаучылар, социаль файдаланудагы торак фондының торак урыннарына найм шартнамәләре буенча торак урыннарын яллаучылар ризалыгы белән мондый биналарга йөрергә һәм аларны тикшерергә; социаль файдаланудагы торак фондының торак урыннарына наем шартнамәләрен һәм торак урыннарына наем шартнамәләрен төзүгә һәм үтәүгә, мондый йортларда торак урыннарын наймлаучыларга һәм яллаучыларга карата мәжбүри таләпләр 2 өлеш нигезендә каралган затларның үтәлеше Торак кодексының 91_18 статьясындагы 2 пункты нигезендә, социаль файдаланудагы наемга алынган йортларның муниципаль реестрында исәпкә алу өчен кирәкле белешмәләрне раслый торган документларны тапшыруга карата таләпләр; мондый ширкәт уставына яки мондый кооператив уставына кертелгән торак милекчеләре ширкәтенң торак, торак, торак-төзелеш һәм башка махсулаштырылган кулланучылар кооперативы Уставының Россия Федерациясе законнары таләпләренә туры килүен тикшерергә; күпфатирлы йортта биналарның милекчеләренң гаризалары буенча күпфатирлы йортта биналарның милекчеләренң гомуми жыелышы тарафыннан торак милекчеләре ширкәтен төзү турында Карар кабул итүенң дөреслеген, торак милекчеләренң гомуми жыелышы торак милекчеләре ширкәте, торак, торак-төзелеш һәм башка махсулаштырылган кулланучылар кооперативы идарәсенң, торак, торак-төзелеш һәм башка махсулаштырылган кулланучылар кооперативының идарә итүенң, торак милекчеләре ширкәте эгъзаларының гомуми жыелышы яки торак милекчеләре ширкәте идарәсе рәисен сайлау дөреслегә, мондый кооперативның торак, торак-төзелеш һәм башка махсулаштырылган кулланучылар кооперативы идарәсе рәисен сайлау дөреслегә, күпфатирлы йортта биналарның милекчеләренң гомуми

жыелышы тарафыннан идарэче оешманы сайлау турында Карар кабул итү хокукы, аның белән күпфатирлы йорт белән идарэ итү шартнамәсен төзү максатларында

Кодекс РФ от 29.12.2004 N 188-ФЗ

Статус: гамәлдәге редакция (гамәлдә - 31.07.2020)әлеге шартнамәнең шартларын раслау һәм аны төзү хокукы, идарэче оешма белән күпфатирлы йортта гомуми милекне карап тоту һәм ремонтлау буенча хезмәт күрсәтү һәм (яки) эшләр башкару шартнамәсен төзүнең дәрәслеге, 1 өлештә күрсәтелгән белән төзүнең дәрәслеге.

Кодекс РФ от 29.12.2004 N 188-ФЗ

Статус: гамәлдәге редакция (гамәлдәге Россия Федерациясе нигезендә, затлар тарафыннан күпфатирлы йортта гомуми милекне карап тоту һәм (яки) ремонтлау эшләрен башкару буенча хезмәт күрсәтү шартнамәләрен, әлеге шартнамәләренң шартларын раслауның дәрәслеге;

ризалыгы белән, бина милекчеләренң күпфатирлы йортта шартнамәләре буенча торак урыннар яллаучыларга социаль наем шартнамәләре буенча торак урыннар яллаучыларга найм торак биналарны торак фондыннан социаль файдалану йөри мондый тораклар күпфатирлы йортта һәм үткәрергә, аларны тикшерү;

тикшерүләр, сынаулар, тикшерүләр, экспертизалар һәм башка чаралар үткәрергә, социаль файдаланудагы наемлы йортларда торак урыннары найм бирүчеләр тарафыннан мондый йортларда торак урыннары наймлаучыларга һәм яллаучыларга, социаль файдаланудагы торак фондының торак урыннарына наем шартнамәләрен һәм торак урыннарына наем шартнамәләрен төзү һәм үтәүгә карата мәжбүри таләпләрнең үтәлешен тикшереп торырга, 2 ө. нигезендә каралган затларның үтәлешен тикшерергә, тикшерергә, тикшерергә, тикшерергә һәм башка чаралар үткәрергә, Торак кодексының 91.18 статьясы, социаль файдаланудагы наемга алынган йортларның муниципаль реестрында исәпкә алу өчен кирәкле белешмәләрне раслаучы документларны тапшыруга карата таләпләр;

3) мәжбүри таләпләрне бозуларны туктату турында, ачыкланган бозуларны бетерү турында, мәжбүри таләпләрне үтәүне тәэмин итү буенча чаралар үткәру турында күрсәтмәләр бирергә, шул исәптән мондый күрсәтмә жибәрелгән торак милекчеләре ширкәте, торак, торак-төзелеш яки башка махсуслаштырылган кулланучылар кооперативы Уставының мәжбүри таләпләргә туры килмәве турындагы күрсәтмәне жибәргән көннән алты ай эчендә бетерү турында, шул исәптән мәжбүри таләпләрне үтәүне тәэмин итү буенча чаралар үткәру турында күрсәтмәләр бирергә.;

4) гамәлдәге законнар нигезендә, жинаять билгеләре буенча жинаять эшләре кузгату мәсьәләләрен хәл итү өчен, мәжбүри таләпләрне бозу белән бәйлә Материалларны вәкаләтле органнарга жибәрергә.;

5) гамәлдәге законнар нигезендә мәжбүри таләпләрне бозуларны булдырмау буенча чаралар күрергә.

Муниципаль контроль органының вазыйфаи затлары тикшерү үткәргәндә бурычлы:

1) муниципаль хокукый актларда билгелэнгән мәжбүри таләпләрне һәм таләпләрне бозуларны кисәтү, ачыклау һәм булдырмау буенча Россия Федерациясе законнары нигезендә бирелгән вәкаләтләрне үз вакытында һәм тулы күләмдә үтәргә.;

2) тикшерү үткәрелә торган юридик затның, шәхси эшкуарның хокукларын һәм законлы мәнфәгатьләрен, Россия Федерациясе законнарын үтәргә.;

3) муниципаль контроль органы житәкчесе, житәкче урынбасары күрсәтмәсе нигезендә аны үткәрү турында аны билгеләү нигезендә тикшерү үткәрергә;

4) Хезмәт вазыйфаларын башкарганга гына тикшерү, күчмә тикшерүне бары тик хезмәт таныклыкларын күрсәткәндә генә, житәкче, муниципаль контроль органы житәкчесе урынбасарының күрсәтмәләренә күчәрмәләре һәм 5 өләштә каралган очракта гына үткәрергә. «Дәүләт контролен (күзәтчелеген) һәм муниципаль контрольне гамәлгә ашырганда юридик затларның һәм шәхси эшкуарларның хокукларын яклау турында» 26.12.2008 ел, № 294-ФЗ Федераль законның 10 статьясындагы, тикшерү үткәрүне килештерү турында документның күчәрмәләре;

5) тикшерү уздырганда житәкчегә, башка вазыйфаи затка яисә юридик затның вәкаләтле вәкиленә, индивидуаль эшкуарга, аның вәкаләтле вәкиленә тикшерү үткәргәндә катнашырга һәм тикшерү предметына караган мәсьәләләр буенча аңлатмалар бирергә комачауламаска.;

6) тикшерү уздырганда катнашучы житәкчегә, башка вазыйфаи затка яисә юридик затның вәкаләтле вәкиленә, шәхси эшкуарга, аның вәкаләтле вәкиленә тикшерү предметына караган мәгълүмат һәм документлар тапшырырга;

7) житәкченә, башка вазыйфаи затны яисә юридик затның вәкаләтле вәкилен, индивидуаль эшкуарны, аның вәкаләтле вәкилен тикшерү нәтижәләре белән таныштырырга.;

8) житәкченә, бүтән вазыйфаи затны яки юридик затның вәкаләтле вәкилен, индивидуаль эшкуарны, аның вәкаләтле вәкилен ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында алынган документлар һәм (яки) мәгълүмат белән таныштырырга.;

9) ачыкланган бозулар фактлары буенча күрелә торган чараларның, кешеләрнең гомере, сәламәтлеге өчен, хайваннар, үсемлекләр, әйләнә-тирә мохит өчен, Россия Федерациясе халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарих һәм мәдәният һәйкәлләренә), Россия Федерациясе Музей фонды составына кертелгән музей предметларына һәм музей коллекцияләренә, аеруча кыйммәтле, шул исәптән Россия Федерациясе Архив фонды составына кергән уникаль, аеруча тарихи, фәнни, мәдәни әһәмияткә ия булган документларга, дәүләт иминлегенә, табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр барлыкка килү өчен аларның мөмкин булган куркынычлыгын билгеләгәндә гражданның, шул исәптән шәхси эшмәкәрләрен, юридик затларның законлы мәнфәгатьләрен яклау;

10) Россия Федерациясе законнарында билгелэнгән тәртиптә юридик затлар, шәхси эшмәкәрләр тарафыннан шикаять белдергәндә үз гамәлләренен нигезле булуын расларга.;

11) әлеге Федераль законда билгелэнгән тикшерү уздыру срокларын үтәргә;

12) юридик заттан, индивидуаль эшкуардан Россия Федерациясе законнарында каралмаган документларны һәм башка белешмәләрне таләп итмәскә.;

13) житәкче, башка вазыйфаи зат яисә юридик затның вәкаләтле вәкиле, индивидуаль эшкуар, аның вәкаләтле вәкиленең үтенече буенча күчмә тикшерү уздырыр алдыннан аларны административ регламент нигезләмәләре (аның булганда) белән таныштырырга, аның нигезендә тикшерү үткәрелә;

14) юридик затта, шәхси эшмәкәрдә булган очракта, тикшерүләрне исәпкә алу журналында үткәрелгән тикшерү турында язманы гамәлгә ашырырга.

1.9. Тикшерү уздырганда муниципаль торак контролен гамәлгә ашыручы вазыйфаи затлар хокуклы түгел:

1) әгәр мондый таләпләр муниципаль торак контроле органы вәкаләтләренә керми икән, муниципаль хокукый актларда билгелэнгән мәжбүри таләпләренен һәм таләпләренен үтәлешен тикшерергә.;

2) СССР һәм РСФСР башкарма хакимияте органнарының норматив хокукый актларында билгелэнгән таләпләренен үтәлешен, шулай ук куллану мәжбүрилегә Россия Федерациясе законнарында каралмаган норматив документлар таләпләренен үтәлешен тикшерергә;

3) Россия Федерациясе законнарында билгелэнгән тәртиптә басылып чыкмаган муниципаль хокукый актларда билгелэнгән мәжбүри таләпләренен һәм таләпләренен үтәлешен тикшерергә;

4) житәкче, башка вазыйфаи зат яисә юридик затның вәкаләтле вәкиле, индивидуаль эшкуар, аның вәкаләтле вәкиле үткәргәндә аны уздырганда планлы яисә планнан тыш күчмә тикшерү уздырырга, моңа 294-ФЗ номерлы Федераль законның 2 өлешенен 2 пункттындагы "б" пунктчасында каралган нигез буенча тикшерү үткәрү очрагы керми, шулай ук жир кишәрлекләре милекчеләренә, жирдән файдаланучыларга, жир хужаларына һәм жир кишәрлекләре арендаторларына тиешле хәбәр ителгән очрактарда жир законнары таләпләренен үтәлеше тикшерелә;

5) тикшерү объектлары булып тормаган яисә тикшерү предметына карамаган документларны, мәгълүматны, продукция үрнәкләрен, әйләнә-тирә мохит объектларын һәм житештерү мохите объектларын тикшерү пробаларын бирүне таләп итәргә, шулай ук мондый документларның төп нөсхәләрен алырга;

б) билгелэнгән форма буенча һәм милли стандартлар, үрнәкләрне, пробаларны алу кагыйдәләре һәм аларны тикшерү, сынау, үлчәү ысуллары, техник регламентлар яки алар үз көченә кергәнче гамәлгә булган башка норматив техник документлар һәм кагыйдәләр, тикшерү, сынау, үлчәү ысуллары белән билгелэнгән нормадан артыграк микъдарда күрсәтелгән

үрнәкләрне, пробаларны алу турында беркетмәләр рәсмиләштермичә, продукция үрнәкләрен, әйләнә-тирә мохит объектларын һәм житештерү мохите объектларын тикшерү пробаларын аларны тикшерү, сынау, үлчәү өчен алырга;

7) тикшерү уздыру нәтижәсендә алынган һәм дәүләт, коммерция, хезмәт, закон тарафыннан саклана торган башка серне тәшкит итүче, Россия Федерациясе законнарында каралган очраклардан тыш, таратырга;

8) тикшерү уздыруның билгеләнгән срокларын арттырырга;

9) юридик затларга, шәхси эшмәкәрләргә, физик затларга аларның хисабына контроль буенча чаралар үткөрү турында күрсәтмәләр яисә тәкъдимнәр бирүне гамәлгә ашырырга;

10) юридик заттан, индивидуаль эшкуардан, физик заттан, башка дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары яки дәүләт органнары яки жирле үзидарә органнары карамагында булган рөхсәт документларын да кертәп, документлар һәм (яки) мәгълүмат бирүне, Россия Федерациясе Хөкүмәте билгеләгән исемлеккә кертелгән рөхсәт документларын һәм (яисә) мәгълүматны, шул исәптән Россия Федерациясе Хөкүмәте тарафыннан билгеләнгән исемлеккә кертелгән рөхсәт документларын таләп итәргә.;

11) юридик заттан, шәхси эшмәкәрдән, физик заттан тикшерү башланган көнгә кадәр документлар, мәгълүмат бирүне таләп итәргә. Муниципаль торак контроле органы, тикшерү үткөрү турында боерык кабул ителгәннән соң, кирәкле документларны һәм (яки) мәгълүматны ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында соратып алырга хокуклы.

Муниципаль контроль органы тарафыннан тикшерүләргә оештыру һәм үткәргәндә ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында ведомствоара запрос ярдәмендә түбәндәге документлар һәм (яки) мәгълүмат соратып алына:

а) Федераль салым хезмәте:

салым түләүчеләрнең бердәм дәүләт реестрыннан мәгълүматлар;

юридик затларның бердәм дәүләт реестрыннан белешмәләр;

шәхси эшмәкәрләрнең Бердәм дәүләт реестрыннан мәгълүматлар;

кече һәм урта эшкуарлык субъектларының Бердәм реестрыннан белешмәләр;

б) дәүләт теркәве, кадастр һәм картография федераль хезмәте:

күчәмсез милек объекты турында бердәм дәүләт күчәмсез милек реестрыннан өземтә;

күчәмсез милек объектына хокукларны күчерү турында бердәм дәүләт күчәмсез милек реестрыннан өземтә;

күчәмсез милекнең Бердәм дәүләт реестрыннан аның булган (булган) күчәмсез милек объектларына хокуклары турында өземтә;

күчәмсез милек объектының кадастр бәясе турында Бердәм дәүләт реестрыннан өземтә.

1.10. Муниципаль контрольне үтәгәндә вазыйфаи затлар:

- билгеләнгән эшчәнлек өлкәсендә дәүләт контроле (күзәтчелеге) органнары белән хезмәттәшлек итәләр;

- гражданның, шул исәптән шәхси эшмәкәрләрен, юридик затларның мөрәжәгатьләрен һәм гаризаларын, дәүләт хакимияте органнарыннан, жирле үзидарә органнарыннан, дәүләт хакимияте органнарының һәм жирле үзидарә органнарының вазыйфай затларыннан, массакүләм мәгълүмат чараларыннан мәгълүматны билгеләнгән тәртиптә карый.

1.11. Муниципаль контроль субъекты (аңа карата чаралар гамәлгә ашырыла) тикшерү уздырганда хокуклы:

1) тикшерү үткәргәндә турыдан-туры катнашырга, тикшерү предметына кагылышлы мәсьәләләр буенча аңлатмалар бирергә;

2) муниципаль контроль органыннан, аларның вазыйфай затларыннан әлеге Федераль законда каралган тикшерү предметына карый торган мәгълүмат алырга.;

3) ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында башка дәүләт органнарыннан, жирле үзидарә органнарыннан яисә дәүләт органнарына яки жирле үзидарә органнарына буйсынган оешмалардан муниципаль контроль органнары тарафыннан алынган документлар һәм (яки) мәгълүмат белән танышырга, алар карамагында бу документлар һәм (яки) мәгълүмат белән танышырга;

4) ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында соратып алына торган документларны һәм (яки) мәгълүматны үз инициативасы буенча муниципаль контроль органына тапшырырга;

5) тикшерү нәтижәләре белән танышырга һәм тикшерү актында үзенә тикшерү нәтижәләре белән танышуы турында, алар белән килешү яки алар белән, шулай ук муниципаль контроль органы вазыйфай затларының аерым гамәлләре белән танышырга һәм күрсәтергә;

6) муниципаль контроль органы вазыйфай затларының Россия Федерациясе законнары нигезендә административ һәм (яки) суд тәртибендә тикшерү үткәргәндә юридик затның, индивидуаль эшкуарның хокукларын бозуга китергән гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять бирергә.;

7) Россия Федерациясе Президенты каршындагы Эшкуарлар хокукларын яклау буенча вәкаләтле вәкилле яисә Россия Федерациясе субъектында Эшкуарлар хокукларын яклау буенча вәкаләтле вәкилле тикшерүдә катнашырга жәлеп итәргә.

1.12. Тикшерү үткәргәндә чаралар гамәлгә ашырыла торган муниципаль контроль субъекты бурычлы:

муниципаль контроль органына (аның вазыйфай затларына) аның дәлиләнгән таләбе буенча, үзенә йөкләнгән вәкаләтләр нигезендә, муниципаль контроль органына тиешле документлар, Аңлатмалар, Язма һәм телдән мәгълүмат (шул исәптән коммерция, Хезмәт, закон тарафыннан саклана торган башка серне тәшкит итә торган мәгълүмат), шул исәптән актлар, шартнамәләр, белешмәләр, цифрлы язма рәвешендә яисә электрон чыганаclarда язма рәвешендә башкарылган башка документларны һәм материалларны да кертеп, тапшырырга.

1.13. Муниципаль контрольне гамәлгә ашыруның соңгы нәтижәсе булып

тора:

1) расланган форма буенча тикшерү актларын төзү Икътисадый үсеш министрлыгының "Дәүләт контролен (күзәтчелеген) һәм муниципаль контрольне гамәлгә ашырганда юридик затларның һәм шәхси эшкуарларның хокукларын яклау турында" федераль закон нигезләмәләрен гамәлгә ашыру хакында" 2009 ел, 30 апрель, 141 нче боерыгы белән расланган» дәүләт контролен (күзәтчелеген) һәм муниципаль контрольне гамәлгә ашырганда юридик затларның һәм шәхси эшкуарларның хокукларын яклау турында" Федераль закон нигезләмәләрен гамәлгә ашыру турында " 2009 ел, 1 гыйнвар, 141 нче карары

Статусы: 4 нче кушымта буенча гамәлдәге редакция;

Тикшерү барышында юридик зат, шәхси эшмәкәр тарафыннан муниципаль хокукый актларда билгеләнгән мәжбүри таләпләрне яисә таләпләрне бозу ачыкланган очракта, муниципаль контроль органы вазыйфай затлары Россия Федерациясе законнарында каралган вәкаләтләр чикләрендә тикшерү үткәргәндә мәжбүри таләпләрне яисә таләпләрне бозу очраклары ачыкланса, бурычлы:

а) юридик затка, шәхси эшмәкәргә ачыкланган бозуларны бетерү турында, аларны бетерү срокларын һәм (яки) кешеләрнең сәламәтлегенә, хайваннарга, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, мәдәни мирас объектларына (тарих һәм мәдәният һәйкәлләренә), Россия Федерациясе Музей фонды составына кертелгән музей предметларына һәм музей коллекцияләренә, аеруча кыйммәтле, шул исәптән уникаль, Россия Федерациясе Архив фонды документларына, Милли китапханә фонды составына керүче аерым тарихи, фәнни, мәдәни әһәмияткә ия документларга, дәүләт иминлегенә, милкенә, мөлкәтенә зыян китерүне булдырмау һәм юридик затларга, дәүләт яисә муниципаль милеккә, табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр барлыкка килүне кисәтү буенча, шулай ук федераль законнарда каралган башка чаралар;

б) Россия Федерациясе халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарих һәм мәдәният ядкярләренә), музей предметларына һәм музей коллекцияләренә, аеруча кыйммәтле, шул исәптән уникаль документларына, Милли китапханә фонды составына керүче аеруча тарихи, фәнни, мәдәни әһәмияткә ия булган документларга, дәүләт иминлеген тәмин итү, табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләрне кисәтү буенча чаралар күрергә, шулай ук Россия Федерациясе Архив фонды составына керүче аерым тарихи, фәнни, мәдәни әһәмияткә ия булган документларга, дәүләт иминлеген ачыкланган бозуларга юл куйган затларны җаваплылыкка тарту буенча.

в) Татарстан Республикасы Дәүләт торак күзәтчелеге органына, аның компетенциясе нигезендә, административ җаваплылык каралган мәжбүри таләпләрне бозу белән бәйле, административ хокук бозу турында эш кузгату мәсьәләсен хәл итү өчен, материаллар жиберергә.;

г) жинаять билгеләре буенча жинаять эшләре кузгату мәсьәләләрен хәл итү өчен, мәжбүри таләпләрне бозу белән бәйле Материалларны вәкаләтле

органнарга жибәрергә.

Муниципаль торак контроле органының күчмә тикшерү үткәрүче вазыйфай затларының территориягә яки тикшерелүче затның бинасына керүенә комачаулаган очракта, форма буенча акт төзелә. регламентка 2 нче кушымтаның гамәлдәге редакциясе. Актка муниципаль торак контроле органының вазыйфай затлары һәм тикшерелүче зат яки аның вәкаләтле вәкиле тарафыннан имза салына. Баш тарткан очракта, актта тиешле язма эшләнә.

2. Муниципаль контрольне гамәлгә ашыру тәртибенә карата таләпләр

2.1. Муниципаль функцияне үтәү урыны:

- муниципаль торак контроле органының урнашу урыны буенча-документар тикшерү вакытында;

- юридик затларның (аларның филиалларының, Вәкиллекләренә, аерымланган структур бүлекчәләренә) урнашкан урыны, шәхси эшқуарларның яшәү урыны һәм фактта аларның эшчәнлек алып барылу урыны, физик затларның яшәү урыны буенча-күчмә тикшерү вакытында.

2.2. Муниципаль функцияне үтәү тәртибе турында мәгълүмат муниципаль торак контролен гамәлгә ашыручы вазыйфай затлар тарафыннан тапшырыла:

- турыдан-туры шәхси кабул итү кысаларында;

- язма рәвештә (1.3 пункттында күрсәтелгән реквизитлар буенча почта аша мөрәжәгать иткәндә. административ регламентның 1 нче пункты);

- гариза бирүченә электрон почтасы аша.

Муниципаль функцияне үтәү тәртибе турында мәгълүмат муниципаль торак контроле органының рәсми сайтында урнаштырыла һәм яңартыла (әлеге административ регламентка үзгәрешләр кертү буенча).

2.3. Юридик затлардан, шәхси эшмәкәрләрдән һәм физик затлардан муниципаль торак контроле чараларын үткәргән өчен, шул исәптән тикшерүләр үткәргәжәп ителгән очракта, эксперт һәм эксперт оешмалары хезмәтләре өчен түләү алынмый.

2.4. Муниципаль функцияне үтәү вакыты.

Документар (планлы һәм планнан тыш), шулай ук күчмә (планлы һәм планнан тыш) тикшерү үткәрү вакыты 20 эш көненнән дә артмаска тиеш.

Бер кече эшмәкәрлек субъектына карата план буенча күчмә тикшерүләр үткәрүненә гомуми вакыты кече предприятие өчен елына 50 сәгатътән һәм микропредприятиеләр өчен 15 сәгатътән артмаска тиеш.

Ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында документлар һәм (яки) мәгълүмат алу, тикшерү үткәргәндә, тикшерү уздыру муниципаль торак контроле органы житәкчесе тарафыннан ведомствоара мәгълүмати бәйләнешне гамәлгә ашыру өчен кирәкле срокта, әмма ун эш көненнән дә артмаган вакытка туктатылырга мөмкин. Тикшерүне кабат туктатып тору рөхсәт ителми.

Тикшерү үткәрүненә туктатылу вакыты гамәлдә булган чорда муниципаль торак контроле органының кече эшмәкәрлек субъектының башка объектларында, биналарда, төзелмәләрендә, корылмаларында,

биналарда, бүтөн объектларында күрсәтелгән тикшерү белән бәйле гамәлен туктатып торыла.

Муниципаль торак контроле органының күчмә планлы тикшерүне үткәрүче вәкаләтле затларының дәлилләнгән тәкъдимнәре нигезендә катлаулы һәм (яки) озак вакытлы тикшеренүләр, сынаулар, махсус экспертизалар һәм тикшеренүләр үткәрү зарурлыгына бәйле аерым очрақларда күчмә планлы тикшерүне үткәрү вакыты мондый орган житәкчесе тарафыннан 20 эш көненә, кече предприятиеләргә карата - 50 сәгатькә, микропредприятиеләргә карата - 15 сәгатькә кадәр озайтылырга мөмкин.

Россия Федерациясенә берничә субъекты территориясендә үз эшчәнлеген башкаручы юридик затка карата тикшерүләрнең һәрберсен үткәрү срогы юридик затның һәр филиалы, вәкиллеге, аерым структур бүлекчәсе буенча аерым билгеләнә, шул ук вакытта тикшерүне үткәрүнең гомуми вакыты алтмыш эш көненнән артмаска тиеш.

2.5. Муниципаль торак контроле буенча чаралар планлы тикшерүләр үткәрү планы нигезендә үткәрелә торган планлы тикшерүләр рәвешендә, шулай ук законнар нигезендә оешмалар һәм физик затларның хокукларын һәм законлы мәнфәгатьләрен үтәү буенча планнан тыш тикшерүләр рәвешендә гамәлгә ашырыла.

2.6. Тикшерүләр үткәрү өчен нигезләр.

2.6.1. Планлы тикшерүләр муниципаль торак контроле органы тарафыннан эшләнелә һәм раслана торган еллык планнар нигезендә үткәрелә.

Планлы тикшерү предметы - юридик зат, шәхси эшкуар тарафыннан муниципаль хокукый актларда билгеләнгән жирләрдән файдалану буенча куелган мәжбүри таләпләрнең һәм таләпләрнең жыелма эшчәнлеген гамәлгә ашыру барышында күрсәтелә торган таләпләрне үтәү

Планлы тикшерүләр үткәрүнең еллык планына планлы тикшерүне кертү өчен нигез булып түбәндә санап кителәчәк көннән бер ел узу тора:

1) дәүләт торак күзәтчелеге органына тапшырылган уведомлениегә туры китереп күпфатирлы йортлар белән идарә итү эшчәнлеген һәм күпфатирлы йортларда гомуми милекне карап тоту һәм ремонтлау буенча хезмәтләр күрсәтү һәм (яки) эшләрне башкару эшчәнлеген юридик зат, индивидуаль эшкуар тарафыннан гамәлгә ашыра башлаганчы, әлеге эшчәнлек башлану турында хәбәрнамә нигезендә, күпфатирлы йортларда гомуми милекне карап тоту һәм ремонтлау буенча хезмәтләр күрсәтү һәм (яки) эшләрне башкару эшчәнлеген дәүләт торак күзәтчелеге органына тапшырылган;

2) эшчәнлегә тикшереләргә тиешле зат торак урынны наемга алып торучы булган, социаль файдаланудагы беренче наемга алынган торак йортның социаль файдаланудагы наемга алынган йортларның муниципаль реестрында исәпкә куелуы;

3) юридик затны, шәхси эшмәкәрне соңгы планлы тикшерү үткәрүне тәмамлау;

4) коммуналь ресурсларны (коммуналь хезмәтләрне) куллану

нормативларын билгеләү һәм үзгәртү.

294-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә ел саен үткәрелә торган тикшерүләр планы түбәндәге белешмәләр булырга тиеш:

1) юридик затларның (аларның филиалларының, Вәкиллекләренен, аерымланган структур бүлекчәләренен) исемнәре, эшчәнлегә планлы рәвештә тикшерелергә тиешле индивидуаль эшкуарларның фамилияләре, исемнәре, атасының исемнәре, юридик затларның (аларның филиалларының, Вәкиллекләренен, аерым структур бүлекчәләренен) урнашу урыннары яисә индивидуаль эшкуарларның фактта эшчәнлек алып бару урыннары, физик затның яшәү урыннары, физик затның яшәү урыны;

2) һәр планлы тикшерүне үткәрүнең максаты һәм нигезе;

3) һәр планлы тикшерүнең башлану датасы һәм сроклары;

4) конкрет планлы тикшерүне гамәлгә ашыручы муниципаль торак контроле органы исеме;

5) планлы тикшерү уздырганда муниципаль торак контроле органы тарафыннан мондый тикшерүдә катнашучы барлык органнарның исемнәре бергә күрсәтелә.

Муниципаль торак контроле органы ел саен үткәрелә торган планлы тикшерүләр елына кадәр ел саен үткәрелә торган елның 1 июненә кадәр Россия Федерациясе Хөкүмәте билгеләгән тәртиптә ел саен планлы тикшерүләр үткәрү планы проектын Дәүләт торак күзәтчелеге органына килештерүгә жибәрә; планлы тикшерүләр уздыру елыннан алдагы елның 1 сентябренә кадәр Россия Федерациясе Хөкүмәте билгеләгән тәртиптә - муниципаль торак контроле органы урнашкан урын буенча прокуратура органына жибәрә. Муниципаль торак контроле органы прокуратура органнарының тәкъдимнәрен карый һәм аларны карау нәтижәләре буенча прокуратура органнарына планлы тикшерүләр үткәрү елыннан алдагы елның 1 ноябренә кадәр, планлы тикшерүләр үткәрүнең еллык планы белән расланган еллык планын жибәрә.

Еллык план буенча тикшерүләр үткәрү планы Башкарма комитет житәкчесе тарафыннан раслана.

Еллык планлы тикшерүләр үткәрү планы кызыксынган затларга аны муниципаль торак контроле органының рәсми сайтында урнаштыру юлы белән житкерелә <http://menzelinsk.tatarstan.ru> йә башка үтемле ысул белән.

Ел саен үткәрелә торган тикшерүләр планына үзгәрешләр кертү нормалар һәм таләпләр нигезендә башкарыла (күзәтчелеге) органнары һәм муниципаль контроль органнары тарафыннан юридик затларга һәм шәхси эшмәкәрләргә планлы тикшерүләр үткәрүнең еллык планнарын эзерләү Кагыйдәләрен раслау турында" 30.06.2010 ел, № 489 Россия Федерациясе Хөкүмәте карары .

Планлы тикшерү үткәрү турында юридик затка, индивидуаль эшкуарга, физик затка, әгәр мондый адрес юридик затларның бердәм дәүләт реестрында, индивидуаль эшкуарларның бердәм дәүләт реестрында булса, юридик зат, шәхси эшмәкәр, муниципаль торак контроле органына, муниципаль торак контроле органына, яки) юридик затның, индивидуаль

эшкуарның бердәм дәүләт реестрында күрсәтелгән булса, көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзаланган һәм (яисә) электрон документ ярдәмендә заказлы почта аша хәбәр ителә.

Планлы тикшерү документар тикшерү һәм (яки) күчмә тикшерү формасында үткәрелә.

2.6.2. Муниципаль торак контролен оештыру һәм үткәрү тәртибендә планлы тикшерү уздырганда муниципаль торак контроле органы вазыйфай затының тикшерү кәгазьләрен (контроль сораулар исемлекләрен) куллану бурычы каралырга мөмкин.

Тикшерү үткәрү нәтижеләре буенча тутырылган тикшерү кәгазе (контроль сораулар исемлеге) нигезендә тикшерү үткәрү турында. регламентка 5 нче кушымта буенча гамәлдәге редакция тикшерү актына куела.

2.6.3. Планнан тыш тикшерү предметы булып муниципаль хокукый актларда билгеләнгән мәжбүри таләпләрне һәм таләпләрне үтәү, муниципаль торак контроле органнары күрсәтмәләрен үтәү, гражданның тормышына, сәламәтлегенә, хайваннарга, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, мәдәни мирас объектларына (тарих һәм мәдәният һәйкәлләренә), Россия Федерациясе Музей фонды составына кертелгән музей предметларына һәм музей коллекцияләренә (аеруча кыйммәтле, шул исәптән уникаль, Россия Федерациясе Архив фонды документларына, аерым тарихи, фәнни, мәдәни әһәмияткә ия булган документларга, Россия Федерациясе Милли китапханә фондының дәүләт иминлеген тәмин итү, табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр барлыкка килүен кисәтү, мондый зыян китерүнең нәтижеләрен бетерү буенча составы.

Планнан тыш тикшерү үткәрү өчен нигез булып тора:

1) юридик зат, шәхси эшмәкәр, физик зат тарафыннан муниципаль хокукый актларда билгеләнгән мәжбүри таләпләрне һәм (яисә) таләпләрне бозуларны бетерү турында элегрәк бирелгән күрсәтмәнең үтәлү срогы тәмамлануы;;

2) юридик заттан яисә индивидуаль эшкуардан, әгәр юридик затка, индивидуаль эшкуарга тиешле планнан тыш тикшерү үткәрү хокукый статус, махсус рөхсәт (лицензия) бирү, рөхсәт бирү (Килештерү), рөхсәт бирү (Килештерү), хокукый статус бирү кагыйдәләре белән каралган булса, эшчәнлекнең аерым төрләрен гамәлгә ашыру хокукына хокукый статус, махсус рөхсәт (лицензия) бирү турында гариза муниципаль торак контроле органына керү (килешү););

3) юридик затлар, шәхси эшмәкәрләр белән үзара бәйләнешсез хезмәттәшлек итүне тикшереп тору буенча чаралар нәтижеләрен анализлау, муниципаль торак контроле органнарына гражданның, шул исәптән индивидуаль эшкуарларның, юридик затларның мөрәжәгатьләрен, дәүләт хакимияте органнарыннан, жирле үзидарә органнарыннан, массакүләм мәгълүмат чараларыннан түбәндәге фактлар турында кергән мөрәжәгатьләрен һәм гаризаларны карау яисә алдан тикшерү нәтижеләре буенча муниципаль торак контроле органының вазыйфай затына дәлилленгән

тәкъдим итү;:

а) гражданнар тормышына, сәламәтлегенә, хайваннарга, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, Россия Федерациясе халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарих һәм мәдәният һәйкәлләренә), музей предметларына һәм музей коллекцияләренә, аеруча кыйммәтле, шул исәптән уникаль документларына, Россия Федерациясе Архив фонды документларына, Милли китапханә фонды составына керә торган аеруча тарихи, фәнни, мәдәни әһәмияткә ия булган документларга, дәүләт иминлегенә, шулай ук табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр куркынычына ия булган документларга, шулай ук;

б) Россия Федерациясе халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарих һәм мәдәният һәйкәлләренә), музей предметларына һәм музей коллекцияләренә, аеруча кыйммәтле, шул исәптән уникаль, Россия Федерациясе Архив фонды документларына, Милли китапханә фонды составына керүче аеруча тарихи, фәнни, мәдәни әһәмияткә ия булган документларга, дәүләт иминлегенә, шулай ук табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр барлыкка килүгә, гражданнарның тормышына, сәламәтлегенә, сәламәтлегенә, сәламәтлегенә, хайваннарга, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә зыян китерүгә, зыян китерүгә,;

в) кулланучылар хокукларын бозу (кулланучылар хокукларын яклау өлкәсендә федераль дәүләт күзәтчелеген гамәлгә ашыручы органга, хокуклары бозылган гражданнарга мөрәжәгать иткән очракта, мөрәжәгать итүче үзенә бозылган хокукларын яклауны (торгызуны) сорап юридик затка, индивидуаль эшкуарга мөрәжәгать иткән очракта һәм мондый мөрәжәгать каралмаган яисә мөрәжәгать итүченә таләпләре канәгатьләндерелмәгән яисә канәгатьләндерелмәгән);

4) Россия Федерациясе Президенты, Россия Федерациясе Хөкүмәте йөкләмәләре нигезендә һәм прокуратура органнарына кергән материаллар һәм мөрәжәгатьләр буенча законнарның үтәлешенә күзәтчелек кысаларында планнан тыш тикшерү үткәрү турында прокурор таләбе нигезендә чыгарылган дәүләт контроле (күзәтчелеге) органы житәкчесе боерыгы (күрсәтмәсе).;

5) 2 өлештә күрсәтелгән нигезләр белән беррәттән планнан тыш тикшерү үткәрү өчен нигезләр "Дәүләт контролен (күзәтчелеген) һәм муниципаль контрольне гамәлгә ашырганда юридик затларның һәм индивидуаль эшкуарларның хокукларын яклау турында" 2008 елның 26 декабрендәге 294-ФЗ номерлы Федераль законның 10 статьясы нигезендә, аерым алганда, гражданнар, шул исәптән индивидуаль эшкуарларның, юридик затларның, дәүләт хакимияте органнарыннан, жирле үзидарә органнарыннан кергән мөрәжәгатьләре һәм гаризалары муниципаль торак контроле органына, дәүләт хакимияте органнарыннан, жирле үзидарә органнарыннан, мәгълүмат системасына керү, муниципаль торак контроле органы тарафыннан күпфатирлы йортларда һәм торак йортлардагы биналардан файдаланучыларга коммунал хезмәтләр күрсәтү кагыйдәләрен бозу фактлары, аларны (алга таба-идарәче оешма), күпфатирлы йорт белән идарә

итү буенча эшчәнлек алып баручы юридик затны яки индивидуаль эшкуарны (алга таба-идарәче оешма) сайлап алу турында Карар кабул итү тәртибенә, күпфатирлы йорт белән идарә итү шартнамәсен төзү максатларында, идарәче оешма белән күпфатирлы йортта гомуми милекне карап тоту һәм ремонтлау буенча хезмәтләр күрсәтү һәм (яки) эшләр башкару шартнамәсен төзү һәм (яки) эшләр башкару турында карар, күпфатирлы йортта гомуми милекне карап тоту һәм ремонтлау буенча эшләрне башкару турында Карар кабул итү тәртибенә, күпфатирлы 1 өлеш.

Статус: гамәлдәге редакция (гамәлдәге Россия Федерациясе нигезендә күпфатирлы йортта гомуми милекне карап тоту һәм (яки) үтәү буенча хезмәт күрсәтү шартнамәләре, әлегә шартнамәләрнең шартларын раслау һәм аларны төзү тәртибе, күпфатирлы йортта биналарның милекчеләренең гомуми милкен карап тоту һәм әлегә йортта гомуми милекне агымдагы һәм капитал ремонтлауны гамәлгә ашыру тәртибе, күпфатирлы йортта биналарны яңадан планлаштыру һәм (яки) үзгәртеп кору тәртибе таләпләрен бозу фактлары, идарәче оешма тарафыннан күпфатирлы йортның 2 өлешендә каралган йөкләмәләрне бозу фактлары

Статус: гамәлдәге редакция (гамәлдәге (31.07.2020 ел), "Коммуналь хезмәтләр күрсәтүгә гражданнар тарафыннан кертелә торган түләү күләмен үзгәртүнең чик (максималь) индексларын куллану өлкәсендә бозу фактлары турында, коммуналь ресурслардан (коммуналь хезмәт күрсәтүләрдән) файдалануның билгеләнгән нормативының нигезсезлеге, коммуналь ресурслардан (коммуналь хезмәт күрсәтүләрдән) файдалану нормативларының составына карата таләпләрне бозу, коммуналь ресурслардан (коммуналь хезмәт күрсәтүләрдән) куллану нормативларын билгеләү шартларын һәм ысулларын үтәмәү, күпфатирлы йортта гомуми милекне карап тоту кагыйдәләрен һәм торак урынны карап тоту өчен түләү күләмен үзгәртү кагыйдәләрен бозу фактлары турында, социаль файдаланудагы мондый йортларда торак урыннарны яллаучыларга социаль файдаланудагы торак фондының торак урыннары наем шартнамәләрен һәм торак урыннарны найм шартнамәләрен төзү һәм үтәү, жирле үзидарә органнары, ресурс белән тәэмин итүче оешмалар, күпфатирлы йортлар белән идарә итү эшчәнлеген башкаручы затлар, гражданнар тарафыннан мәгълүмат урнаштыру тәртибенә карата таләпләрне бозу фактлары турында.

Муниципаль торак контроле органы тарафыннан (Россия Федерациясе субъектлары дәүләт хакимияте органнары тарафыннан жирле үзидарә органнарына лицензия контролен гамәлгә ашырганда тикшерүләр үткәрү буенча аерым дәүләт вәкаләтләрен бирү очракларында) планнан тыш тикшерү үткәрү өчен нигез булып Россия Федерациясе Президенты, Россия Федерациясе Хөкүмәте йөкләмәләре нигезендә чыгарылган планнан тыш тикшерү билгеләү турында Россия Федерациясе Баш дәүләт торак инспекторының боерыгы (күрсәтмәсе) тора.

Күрсәтелгән нигезләр буенча планнан тыш тикшерү прокуратура органнары белән килештермичә һәм планнан тыш тикшерү үткәрү турында тикшерелә торган оешмага алдан хәбәр итмичә генә үткәрелә.

Муниципаль торак контроле органына мөрәжәгать иткән затны билгеләргә мөмкинлек бирми торган мөрәжәгатьләр һәм гаризалар, шулай ук әлеге Административ регламентның 2.6.3 пунктының 3 пунктчасында күрсәтелгән фактлар турында белешмәләр булмаган мөрәжәгатьләр планнан тыш тикшерү уздыру өчен нигез була алмый. Мөрәжәгатьтә яки гаризада баян ителгән мәгълүмат әлеге Административ регламентның 2.6.3 пунктының 3 пунктчасы нигезендә планнан тыш тикшерү үткәру өчен нигез була ала икән, муниципаль торак контроле органының вазыйфай заты мөрәжәгать яисә гаризаның авторлыгында нигезле шик булганда мөрәжәгать иткән затны билгеләү буенча тиешле чаралар күрергә тиеш. Мөрәжәгать итүче тарафыннан электрон документлар рәвешендә жибәрелгән мөрәжәгатьләр һәм гаризалар, мөрәжәгать итүче тарафыннан мәгълүмати-коммуникацион технологияләр кулланып, мөрәжәгать итүченең Бердәм идентификацияләү һәм аутентификация системасында мәжбүри авторизацияләнүен күздә тоткан очракта гына планнан тыш тикшерү үткәру өчен нигез була ала.

2.6.3 Әлеге Регламентның 18 пунктсындагы 2 пунктчасында күрсәтелгән мөрәжәгатьләрне һәм гаризаларны, мәгълүматларны караганда, моңа кадәр кергән мондый мөрәжәгатьләрне һәм гаризаларны, мәгълүматны карау нәтижәләре, шулай ук тиешле юридик затларга, шәхси эшмәкәрләргә карата контроль буенча элегрәк үткәрелгән чаралар нәтижәләре исәпкә алынырга тиеш

Мәжбүри таләпләрне, мәжбүри таләпләрне бозу турында тиешле мәгълүматларны бозуга юл куйган зат турында дәрәс мәгълүмат булмаганда яисә әлеге Административ регламентның 2.6.3 пунктында күрсәтелгән фактлар турында дәрәс мәгълүмат булмаганда, муниципаль торак контроле органының вәкаләтле вазыйфай затлары кергән мәгълүматны алдан тикшерергә мөмкин. Алдан тикшерү үткәру барышында өстәмә белешмәләр һәм материаллар (шул исәптән телдән) соратып алу буенча чаралар күрелә, мәгълүмат биргән затларда, юридик зат, шәхси эшмәкәр, физик затларның муниципаль торак контроле органы карамагында булган документларын карау үткәрелә, кирәк булганда, юридик затлар, шәхси эшмәкәрләр, физик затлар белән үзара бәйләнешсез һәм күрсәтелгән затларга мәгълүмат бирү һәм муниципаль торак контроле органнары таләпләрен үтәү бурычларын йөкләмичә, контрольлек чаралары үткәрелә. Алдан тикшерү кысаларында юридик заттан, шәхси эшмәкәрдән, физик заттан алынган мәгълүматка карата аңлатмалар соратып алынырга мөмкин, ләкин мондый аңлатмаларны һәм башка документларны тапшыру мәжбүри түгел.

Муниципаль торак контроле органы житәкчесе карары буенча, планнан тыш тикшерү, тиешле тикшерү башланганнан соң, мөрәжәгатьнең яки гаризаның аноним булуы ачыкланса, яисә мөрәжәгатьтә яки гаризада белә торып дәрәс булмаган белешмәләр билгеләнсә, туктатыла.

Муниципаль торак контроле органы гражданнырдан, шул исәптән юридик заттан, шәхси эшмәкәрдән, муниципаль торак контроле органы тарафыннан кергән гаризаларны, күрсәтелгән затларның мөрәжәгатьләрен

карап тикшерү белән бәйлә чыгымнарны, әгәр гаризаларда, мөрәжәгатьләрдә белә торып ялган белешмәләр күрсәтелсә, судка мөрәжәгать итәргә хокуклы.

Планнан тыш тикшерү документар тикшерү һәм (яки) күчмә тикшерү формасында 294-ФЗ номерлы Федераль законның 11 һәм 12 статьяларында билгеләнгән тәртиптә үткәрелә.

Юридик затларны, шәхси эшмәкәрләрне планнан тыш тикшерү федераль законнар белән билгеләнгән нигезләр буенча, мондый юридик затларның, шәхси эшкуарларның эшчәнлек алып бару урыны буенча прокуратура органы белән килештерелгәннән соң, муниципаль торак контроле органы тарафыннан үткәреләргә мөмкин.

Муниципаль торак контроле органы житәкчесе боерыгына кул куелган көнне юридик затка, индивидуаль эшкуарга, аны федераль законнарда билгеләнгән тәртиптә үткәрүне килештерү максатларында, аны уздыруны килештерү максатларында, муниципаль торак контроле органы, көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзаланган электрон документ рәвешендә, юридик затның, индивидуаль эшкуарның эшчәнлеген гамәлгә ашыру урыны буенча прокуратура органына планнан тыш тикшерү үткәрүне килештерү турында гариза тапшыра яисә Россия Федерациясә Икътисадый үсеш министрлыгының 141 номерлы боерыгы белән расланган типовой форма нигезендә рәсмиләштерелә). Бу гаризага планнан тыш күчмә тикшерү үткәрү турында муниципаль торак контроле органы житәкчесе күрсәтмәсенә күчәрмәсә һәм аны үткәрү өчен нигез булган белешмәләр булган документлар теркәлә.

Әгәр гражданнар тормышына, сәламәтлегенә, хайваннарга, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, Россия Федерациясә халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарих һәм мәдәният һәйкәлләренә), музей предметларына һәм музей коллекцияләренә, аеруча кыйммәтле, шул исәптән уникаль, Россия Федерациясә Архив фонды документларына, Милли китапханә фонды составына керә торган аеруча тарихи, фәнни, мәдәни әһәмияткә ия булган документларга, дәүләт иминлегенә, шулай ук табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләргә, муниципаль хокукый актларда билгеләнгән мәжбүри таләпләрне һәм таләпләрне-мондый хокук бозулар вакытында, кичектергесез чаралар күрү зарурлыгына бәйлә рәвештә, муниципаль контроль органы, документларны прокуратура органнарына жиберү юлы белән тикшерү чараларын үткәрү турында прокуратура органнарына егерме дүрт сәгать эчендә хәбәр итеп, планнан тыш тикшерү үткәрүгә керешергә хокуклы. Бу очракта прокурор яки аның урынбасары тиешле документлар кәргән көнне планнан тыш тикшерү үткәрүне килештерү турында Карар кабул итә.

Прокурор яисә аның урынбасарының планнан тыш тикшерү үткәрүне килештерү яки аны үткәрүне килештерүдән баш тарту турындагы карары югары прокурорга яисә судка шикаять биреләргә мөмкин.

Планнан тыш күчмә тикшерүне үткәрү турында, планнан тыш күчмә тикшерүдән тыш, аның нигезләре 294-ФЗ номерлы Федераль законның 10 статьясындагы 2 өлешенә 2 пункттында күрсәтелгән, юридик затка, хосусый

эшмәкәргә аны үткәрү башланганчыга кадәр егерме дүрт сәгать алдан, шул исәптән, көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзаланган һәм юридик затның, индивидуаль эшкуарның электрон почта адресы буенча жибәрелгән электрон документ аша, әгәр мондый адрес юридик затларның бердәм дәүләт реестрында, шәхси эшмәкәрләрнең Бердәм дәүләт реестрында күрсәтелгән булса, юридик зат, шәхси эшмәкәр тарафыннан муниципаль контроль органына

Юридик зат, индивидуаль эшкуар, физик зат эшчәнлеге нәтижәсендә гражданнар тормышына, сәламәтлегенә, хайваннарга, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, Россия Федерациясе халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарих һәм мәдәният һәйкәлләренә), Россия Федерациясе Музей фонды составына кертелгән музей предметларына һәм музей коллекцияләренә, аеруча кыйммәтле, шул исәптән уникаль, Россия Федерациясе Архив фонды документларына, Милли китапханә фонды составына керүче, дәүләт иминлегенә, хайваннар, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, мәдәни мирас объектларына (тарихи һәм мәдәни ядкярләргә) зыян китерелсә яисә зыян салса, шулай ук-юридик затларга, шәхси эшмәкәрләргә, физик затларга планнан тыш күчмә тикшерүне үткәрү башлануы турында алдан хәбәр итү таләп ителми.

Әгәр юридик зат, шәхси эшмәкәр, физик зат тарафыннан ачыкланган мәжбүри таләпләрне һәм (яки) муниципаль хокукый актларда билгеләнгән таләпләрне бозуларны бетерү турындагы күрсәтмәнең үтәлү срогы чыккан булса, мондый тикшерү предметы муниципаль торак контроле органы биргән күрсәтмәне үтәү генә булырга мөмкин.

2.7. 294-ФЗ номерлы Федераль законны бозган өчен юридик затларның, шәхси эшмәкәрләрнең, физик затларның жаваплылыгы.

Юридик затлар, юридик затларның вәкаләтле вәкилләре, шәхси эшмәкәрләр, аларның вәкаләтле вәкилләре, физик затлар яки аларның вәкилләре, тикшерүләр үткәрүдән качып йөрүче һәм (яки) мәжбүри таләпләрне бетерү турында муниципаль торак контроле органы күрсәтмәләрен билгеләнгән вакытка үтәмәүчеләр Россия Федерациясе законнары, Татарстан Республикасы законнары нигезендә жаваплы.

2.8. Тикшерү уздырганда муниципаль торак контроле органының, аның вазыйфаи затларының жаваплылыгы.

Муниципаль торак контроле органы, аның вазыйфаи затлары тиешле функцияләренә, хезмәт вазыйфаларын тиешенчә үтәмәгән, тикшерү уздырганда хокукка каршы гамәлләр кылган (гамәл кылмаган) очракта Россия Федерациясе законнары нигезендә жаваплы булалар.

Муниципаль торак контроле органы вазыйфаи затларның хезмәт бурычларын үтәвен контрольдә тотса, вазыйфаи затларның хезмәт вазыйфаларын тиешенчә үтәмәү очракларын исәпкә алып бара, тиешле тикшерүләр үткәрә һәм мондый вазыйфаи затларга карата Россия Федерациясе законнары нигезендә чаралар күрә.

Россия Федерациясе законнарын, Татарстан Республикасы законнарын бозуда гаеплеләргә карата кабул ителгән чаралар турында муниципаль торак

контроле органы мондый чаралар кабул ителгәннән соң ун көн эчендә хоуклары һәм (яки) законлы мәнфәгатьләре бозылган юридик затка, шәхси эшмәкәргә, физик затка язма рәвештә хәбәр итәргә тиеш.

3. Юридик затларга, шәхси эшмәкәрләргә һәм физик затларга карата куелган мәжбүри таләпләр

Юридик затларга, шәхси эшмәкәрләргә һәм физик затларга карата куела торган мәжбүри таләпләр исемлеге

Эшчәнлек төре, күрсәткеч	Мәжбүри таләп формулировкасы	Мәжбүри таләпне билгели торган норматив хокукый актлар
Күпфатирлы йортлар белән идарә итү; күпфатирлы йортларның гомуми милкен карап тоту һәм ремонтлау буенча хезмәтләр күрсәтү һәм (яки) эшләр башкару; коммуналь ресурсларның барлык төрләрен тәмин итү; гражданнарга найм шартнамәләре буенча торак урыннары бирү	Торак биналардан файдалану буенча таләпләрне үтәү	кодексының 17 ст.
	Күпфатирлы йортта биналарның милекчеләренең гомуми жыелышы яки торак милекчеләре ширкәте, торак, торак-төзелеш яки башка махсулаштырылган кулланучылар кооперативы әгъзаларының гомуми жыелышы тарафыннан карарлар кабул иткәндә закон таләпләрен үтәү	46 ст.
	Күпфатирлы йорт белән идарә итү шартнамәсен,	161 ст. - 188-ФЗ

	<p>күпфатирлы йортта гомуми милекне карап тоту һәм ремонтлау буенча хезмәтләр күрсәтү һәм (яки) эшләр башкару шартнамәсен яисә законнар нигезендә күпфатирлы йортта гомуми милекне карап тоту һәм (яки) ремонтлау буенча эшләрне башкару буенча хезмәт күрсәтү шартнамәсен төзү</p>	<p>Статус: гамәлдәге редакция (гамәлдәге (31.07.20) - РФ162 статьясы , пп. 2.1.1., 2.1.5., 2.2.2. п. 2.3. N 170 Статус: "Торак фондын гамәлдә N 170 Статус: 03.11.2003 елдан Россия</p>
	<p>Күпфатирлы йорттагы биналарның милекчеләренә күпфатирлы йорттагы урынга милек рәвешенә бәйсез рәвештә күпфатирлы йорт белән идарә итү ысулын сайлау турында торак законнары таләпләрен үтәү</p>	<p>кодексының 161 ст.</p>
	<p>Күпфатирлы йортта биналарның милекчеләренә гомуми милкен куллану, мондый гомуми милекне карап тотуга карата таләпләрне үтәү, күпфатирлы йорттагы барлык торак һәм (яки) торак булмаган биналар булса, аны карап тоту һәм ремонтлау эшләрен үз вакытында башкару яисә аларның бер өлеше закон таләпләре нигезендә муниципаль милектә булса</p>	<p>36 ст. , Кодекс РФ от 29.12.2004 N 188-ФЗ Статус: гамәлдәге редакция (гамәлдәге РФ Торак кодексының Постановление Госстроя России от 27.09.2003 N 170 Статус: 03.11.2003 елдан 6, 7, 8, 9 п. N 290 Статус: гамәлдәге редакция (гамәлдәге (01.07.2020 ел)</p>

		Кагыйдэләре"; N 290 Статус: гамәлдәге редакция (гамәлдәге Россия Федерациясе(01.0 7.2020).
	Торак мөнәсәбәтләре өлкәсендә закон бозуларны бетерү һәм торак законнарын үтәү турында таләпләрне үтәү	20 ст.
	Муниципаль торак фондына карата энергияне сак тоту һәм энергетика нәтижәлелеген арттыру турында законнарда билгеләнгән таләпләрне үтәү	№ 261-ФЗ «Энергияне сак тоту һәм энергетика нәтижәлелеген күтәрү һәм Россия Федерациясенең аерым закон актларына үзгәрешләр керту турында " 23.11.2009 № 261-ФЗ Федераль закон»
	Муниципаль торак фондыннан файдалану, муниципаль торак фондының торак биналарыннан файдалану кагыйдәләрен үтәү	«Торак биналардан файдалану кагыйдәләрен билгеләү турында" 2006 ел, 21 гыйнвар, 25 нче карары»
	Муниципаль торак фондының торак урыннарына яллаучыларга коммуналь хезмәтләр күрсәтү кагыйдәләрен үтәү	«Күпфатирлы йортлардагы һәм торак йортлардагы биналарның милекчеләренә һәм

		<p>файдаланучылар ына коммуналь хезмэтләр күрсәтү турында" 06.05.2011 ел, № 354 РФ Хөкүмәте Карары</p>
	<p>Муниципаль торак фондын сезонлы эксплуатацияләүгә эзерләү</p>	<p>пп. 2.1.1., 2.6.4., 2.6.10. техник эксплуатацияләү кагыйдәләре һәм нормалары" 03.11.2003 елдан гамәлдә N 170 Статус: 03.11.2003 елдан РФ Дәүләт</p>
	<p>Гамәлгә куючылары составына муниципаль берәмлек керә торган торак милекчеләре ширкәтләрен төзү, күпфатирлы йорт белән идарә итү эшчәнлеген гамәлгә ашыручы юридик зат яисә индивидуаль эшкуарны сайлау, күпфатирлы йорт белән идарә итү шартнамәсен төзү максатларында, әгәр күп фатирлы йорт биналарының бер өлеше муниципаль милектә булса һәм шул ук вакытта күп фатирлы йортның гомуми милегенә хокукта муниципаль берәмлек өлеше 50 проценттан кимрәк тәшкил итә</p>	<p>135 ст.</p>

**4. Тикшерү барышында юридик зат, шәхси эшмәкәр, физик зат
тарафыннан тапшырыла торган документлар**

Тикшерү максатларына һәм бурычларына ирешү өчен юридик зат

тарафыннан шәхси эшмәкәр, физик зат тарафыннан тапшырыла торган документлар исемлеге

Тапшырыла торган документ тикшерү үткәрү өчен	Документ формасын билгеләүче норматив хокукый акт
Тикшерү акты имзасы хокукы белән мәнфәгатләр тапшыру ышанычнамәсе, паспорт	<p>"РФ Торак кодексы" , N 51-ФЗ Статус: гамәлдәге редакция (гамәлдәге (11.08.2020), Федеральный закон от 04.05.2011 N 99-ФЗ Статус: гамәлдәге редакция ("Гамәлдәге эшчәнлекнең , N 170 Статус: 03.11.2003 елдан «РФ Дәүләт , Постановление Правительства РФ от 03.04.2013 N 290 Статус: гамәлдәге редакция (гамәлдәге 01.07.2020)</p>
Эшчәнлек алып барыла торган төрләрәнә Лицензия (алар лицензияләнган очракта)	
Муниципаль милектә булган торак урыны наем шартнамәләре, ордер	
Күпфатирлы йортта биналарның милекчеләренәң гомуми жыелышы беркетмәсе; тавыш бирү реестрлары; тавыш бирү өчен бюллетеньнәр, белдерүләрне тапшыру реестрлары; ышанычлылык	
Күпфатирлы йорт белән идарә итү шартнамәсе; күпфатирлы йортта гомуми милекне карап тоту һәм ремонтлау буенча хезмәтләр күрсәтү һәм (яки) эшләр башкару шартнамәсе; коммуналь ресурсларның	

барлык төрләрен тээмин итүгә килешү	
Күпфатирлы йортта биналарның милекчеләренәң гомуми жыелышының күпфатирлы йортка капитал ремонт үткәру турындагы карарлары, планнар, капитал ремонт өчен титул исемлекләре, капитал ремонт өчен проект-смета документлары, подряд шартнамәләре	
Энергия һәм су ресурсларын исәпкә алу, жайга салу һәм контрольдә тоту приборлары, инструкцияләр, исәпкә алу приборларына паспортлар, эксплуатациягә рөхсәт актлары, күрсәткечләрне төшерү журналлары, ресурс белән тээмин итүче оешмалар белән кулланылган ресурслар саны турында тикшерүләр актлары турында мәгълүмат	
Күпфатирлы йорт биналарының милекчеләре алдында еллык хисап; агымдагы елга торак фондының гомуми милкен агымдагы ремонтлау буенча план (эшләр исемлеге); торак фондының гомуми милкен агымдагы ремонтлау буенча алдагы елга план (эшләр исемлеге) һәм аны үтәү	
Йорт эчендәге инженерлык системаларының һәм квартал эчендәге жиһазларның техник торышын раслаучы документлар;	

<p>күпфатирлы йортның гомуми милкенә караган конструкцияләрнең һәм инженерлык жиһазларының техник торышына планлы тикшерүләр үткөрү турында документлар; күпфатирлы йортның гомуми милеген тиешле тәртиптә тоту буенча эшләр башкаруга документлар; башкарылган эшләр актлары</p>	
<p>Торак фондын алдагы елга сезонлы эксплуатацияләүгә эзерләү һәм аның үтәлеше буенча чаралар планы; күпфатирлы йортларның кышкы чорда эксплуатацияләүгә эзерлеге паспортлары</p>	
<p>Халыкны кабул итү, аларның үтәлеше, контрольне гамәлгә ашыру, шул исәптән тәүлек әйләнәсе авария хәлендәге хезмәт күрсәтүне оештыру буенча документлар</p>	
<p>Контейнер майданчыкларын жыештыру графигы</p>	

5. Административ процедураларның (гамәлләрнең) составы, эзлеклелеге һәм үтәү сроклары, аларны үтәү тәртибенә карата таләпләр
Муниципаль торак контроле юридик затларга, шәхси эшмәкәрләргә һәм физик затларга планлы (документар һәм күчмә) һәм планнан тыш (документар һәм күчмә) тикшерүләр рәвешендә гамәлгә ашырыла.

Муниципаль торак контролен гамәлгә ашыру буенча муниципаль функцияне башкаруның административ процедураларның (гамәлләрнең) Блок-схемасы өлеге административ регламентка 6* номерлы Кушымтада тәкъдим ителгән.

* 6 нчы кушымта китерелми. - Искәрмә житештерүченең мәгълүматлар базасы.

5.1. Муниципаль контрольне гамэлгэ ашыру максатларында юридик затларга, шәхси эшмәкәрләргә һәм физик затларга планлы тикшерүләр үткәру түбәндәге административ процедураларны күздә тотат:

- юридик затка, шәхси эшмәкәргә, физик затка планлы документар тикшерү үткәру;

- юридик затка, шәхси эшмәкәргә, физик затка планлы тикшерү үткәру.

5.1.1. «Юридик затка, шәхси эшмәкәргә, физик затка планлы документар тикшерү уздыру» административ процедурасы.

5.1.1.1. «Юридик затка, индивидуаль эшқуарга, физик затка планлы документар тикшерү үткәру» административ процедураны башлау өчен тиешле юридик затны, индивидуаль эшқуарны, физик затны ел саен тикшерүләр планына керту нигез булып тора. Юридик затны, индивидуаль эшқуарны, физик затны ел саен тикшерүләр планына керту 2.6.1 пунктында күрсәтелгән нигезләрдә гамэлгә ашырыла. административ регламентның 1 нче пункты.

«Юридик затка, шәхси эшмәкәргә, физик затка планлы документар тикшерү уздыру» административ процедурасы түбәндәге гамәлләр тәртибе нигезендә гамэлгә ашырыла:

- планлы документар тикшерү үткәру өчен жаваплы вазыйфаи затларны билгеләу турында карар кабул иту;

- планлы документар тикшерү үткәру турында боерыкны рәсмиләштерү;

- юридик затка, шәхси эшмәкәргә, физик затка планлы документар тикшерү үткәру турында хәбәрнамә;

- планлы документар тикшерү үткәру;

- планлы документар тикшерү нәтижәләрен рәсмиләштерү.

5.1.1.2. Еллык тикшерү планы нигезендә муниципаль торак контроле органы житәкчесе:

- юридик затны, шәхси эшмәкәрне, физик затны тикшерү өчен хезмәт күрсәтүчене билгели;

- кирәк очракта юридик зат, шәхси эшмәкәр, физик зат белән граждандык-хокукый һәм хезмәт мөнәсәбәтләрендә тормаган һәм тикшерелә торган затларның аффилик затлары булмаган экспертларны (эксперт оешмаларын) жәлеп итә.

Үтәу вакыты: тикшерү үткәругә кадәр юридик зат, шәхси эшмәкәр, физик затның тикшерү үткәру турындагы хәбәрнамәсенә кирәкле вакытны исәпкә алмыйча, 5 эш көне дәвамында, яисә тикшерү үткәрунең еллык планын төзегәннән соң, турыдан-туры исәпләнә.

Эш нәтижәсе: юридик затны, шәхси эшмәкәрне, физик затны тикшерү өчен билгеләнгән хезмәт башқаручы.

5.1.1.3. Хезмәт башқаручы:

- юридик затка, шәхси эшмәкәргә, физик затка тикшерү үткәру турында боерык проектын әзерли; үсеш министрлығының 141 номерлы боерыгы белән расланган форма буенча 1 нче кушымтага 1 нче кушымтаның гамәлдәге редакциясе, юридик зат, индивидуаль эшқуар, физик зат

объектларында (объектларында) күзәтчелек буенча чаралар үткәрү буенча хезмәт планы-биремә;

- күрсәтмә проектын имзага муниципаль контроль органы житәкчесенә жибәрә.

Үтәлү вакыты: тикшерү уздырыла башлаганчы 30 эш көненнән дә соңга калмыйча, тикшерү үткәрү турында юридик затка, индивидуаль эшкуарга, физик затка хәбәр итүгә кирәкле вакытны исәпкә алмыйча (Белдерү кәгазенәң вакыты хәбәр итү ысулыннан чыгып исәпләнә).

Гамәл нәтижәсе: муниципаль торак контроле органы житәкчесе тарафыннан имзаланган тикшерү үткәрү турында күрсәтмә.

5.1.1.4. Хезмәт башкаручы юридик затка, индивидуаль эшкуарга, физик затка, муниципаль торак контроле органы житәкчесе күрсәтмәсенә күчәрмәсен күчәрмәсен, көчәйтәлгән квалификацияле электрон имза белән имзаланган һәм юридик затның, индивидуаль эшкуарның электрон почта адресы буенча жибәрелгән, әгәр мондый адрес юридик затларның бердәм дәүләт реестрында, индивидуаль эшкуарларның бердәм дәүләт реестрында булса, юридик зат, индивидуаль эшкуар тарафыннан муниципаль контроль органына яисә башка мөмкин булган ысул белән заказлы почта жибәрү юлы белән тикшерү үткәрү турында хәбәр итә.

Тикшерү үткәрү турында юридик зат, шәхси эшмәкәр, физик зат адресына хәбәрнамәне жибәрү эш алып бару кагыйдәләре нигезендә билгеләнгән тәртиптә теркәлә.

Үтәлү вакыты: тикшерү башланганчы өч эш көненнән дә соңга калмыйча.

Тикшерү нәтижәләре: юридик зат, шәхси эшмәкәр, физик зат адресына жибәрелгән тикшерү үткәрү турындагы күрсәтмәнең күчәрмәсе.

Үзкөйләнәшле оешма әгъзаларын планлы тикшерү үткәргән очракта, жаваплы башкаручы, тикшерү башланганчы өч эш көне эчендә, планлы тикшерү үткәргәндә катнашу яки аның вәкиленәң булу мөмкинлеген тәмин итү максатларында, үз-үзен көйләүче оешмага хәбәр жибәрә.

Юридик зат, хосусый эшмәкәр, физик зат 10 эш көне эчендә муниципаль торак контроле органына күрсәтелгән күрсәтмәнең күчәрмәләрен, мөһер (булганда) белән таныкланган күчәрмәләрен күчәрмәләрен һәм шуңа бәйлә рәвештә, индивидуаль эшкуар, аның вәкаләтле вәкиле, житәкче, башка вазыйфаи зат, физик зат имзасы белән, тикшерү уздыру турындагы күрсәтмәнең күчәрмәләрен муниципаль торак контроле органына жибәрергә тиеш.

Әгәр Россия Федерациясе законнарында башкача каралмаган булса, нотариаль таныклыкны документлар күчәрмәләрен таләп итү рөхсәт ителми.

Запроста күрсәтелгән документлар шәхси эшмәкәр, аның вәкаләтле вәкиле, житәкче, юридик затның бүтән вазыйфаи заты имзасы белән (булганда) мөһерә белән таныкланган күчәрмәләр рәвешендә тапшырыла. Юридик зат, шәхси эшмәкәр запроста күрсәтелгән документларны көчәйтәлгән квалификацияле электрон имза белән имзаланган электрон документлар рәвешендә тапшырырга хокуклы.

5.1.1.5. Документар тикшерү барышында хезмэт башкаручы беренче чиратта юридик затның, шәхси эшкуарның, физик затның, муниципаль торак контроле органы карамагында булган, билгеләнгән тәртиптә тапшырылган, алдагы тикшерүләрнең актлары, административ хокук бозулар турындагы эшләрне карау материаллары һәм юридик затка, индивидуаль эшкуарга, физик затка карата элек башкарылган тикшерүләрнең нәтижәләре турында башка документлар карала.

Документар тикшерү уздырганда муниципаль торак контроле органы юридик заттан, индивидуаль эшкуардан, физик заттан документтар тикшерү предметына карамый торган белешмәләр һәм документлар, шулай ук әлеге орган тарафыннан дәүләт контроленең (күзәтчеләгенен), муниципаль контроль органнарыннан алынырга мөмкин булган белешмәләр һәм документлар таләп итәргә хокуклы түгел.

5.1.1.6. Юридик зат, шәхси эшмәкәр, физик зат документларын карау нәтижәләре нигезендә хезмэт башкаручы юридик зат, шәхси эшмәкәр, физик зат адресына хат (мотивлаштырылган запрос) жибәрү (жибәрү) турында карар кабул итә. Карар кабул итү критерие булып документлардагы белешмәләрнең дәрәжәгә тора. Әгәр дә документлардагы мәгълүматларның дәрәжәгә нигезле шик тудыра икән, бу мәгълүматлар мәжбүри таләпләрнең үтәлешен бәяләргә мөмкинлек бирми, әгәр хаталар һәм (яки) каршылыklar ачыкланган, муниципаль торак контроле органы биргән һәм булган документларның туры килмәве ачыкланган очракта, муниципаль торак контроле органында булган документларның туры килмәве, хезмэт күрсәтүне башкаручы.:

- юридик зат, шәхси эшмәкәр, физик зат адресына мәгълүматларны бәяләү нәтижәләре турында мәгълүмат һәм дәлилленгән запрос белән 10 эш көне эчендә язма рәвештә кирәкле аңлатмаларны яисә карау өчен кирәкле башка документларны тапшырырга хат эзерли;

- юридик зат, шәхси эшмәкәр, физик зат адресына тикшерү үткәрү турында житәкченең күрсәтмәсенә күчәрмәсе белән таныкланган күрсәтмәнең күчәрмәсе белән заказлы почта аша (тапшыру турында уведомление белән яисә башка мөмкин булган ысул белән (факсимиль элементә, электрон почта аша, алу турында тамгасы белән) заказлы запрос (хат) жибәрә.

Дәлилленгән гарызнамәнең юнәлеше район Башкарма комитетында эш алып бару кагыйдәләре нигезендә билгеләнгән тәртиптә теркәлә.

Үтәлү вакыты: тикшерү башланган көннән алып 5 эш көне эчендә.

Эш нәтижәсе: юридик зат, шәхси эшмәкәр, физик зат адресына карау өчен кирәкле башка документларны тапшыру турында хат (мотивлаштырылган запрос).

5.1.1.7. Элегрәк тапшырылган документларның дәрәжәгә раслый торган аңлатмаларны һәм (яки) документларны карап тикшергәннән соң яисә аңлатмалар булмаганда жаваплы башкаручы тарафыннан мәжбүри таләпләрне бозу билгеләре ачыкланган очракта, вәкаләтле хезмәткәрләр

күчмә тикшерү үткәрергә хокуклы.

Күчмә тикшерүне уздырганда юридик заттан, шәхси эшмәкәрдән, физик заттан документлар һәм (яки) документар тикшерү барышында алар тарафыннан тапшырылган мәгълүматны таләп итү тыела.

Күчмә тикшерүне үткәру турындагы карарны, хезмәт күрсәтүче тарафыннан аны үткәру кирәклеген нигезләүне исәпкә алып, житәкче кабул итә. Граждан (физик зат) биргән аңлатмаларны һәм (яки) документларны карау барышында билгеләнгән күчмә тикшерү үткәру өчен нигез булып хезмәт итә торган мәжбүри таләпләрне бозу билгеләре булуы күчмә тикшерүне үткәру зарурлығы турында карар кабул итү критерие булып тора.

Күчмә тикшерү (аны уздыру турында карар кабул иткән очракта) әлеге регламентның 5.25 пунктында китерелгән тәртип нигезендә гамәлгә ашырыла.

Үтәу вакыты: аңлатмаларны алганнан соң 15 эш көне эчендә.

Юридик зат, шәхси эшмәкәр, физик зат тарафыннан бирелгән хезмәтләрне башкаручы тарафыннан каралган аңлатмалар һәм (яки) документлар; кирәк булганда күчмә тикшерү үткәру турында күрсәтмә проекты.

5.1.1.8. Планлы документар тикшерү нәтижәләре буенча хезмәт башкаручы ике нөсхәдә юридик затны, шәхси эшмәкәрне, физик затны тикшерү акты төзи. регламентның 3 нче кушымтасындагы гамәлдәге редакциясе (тикшерү актының типлаштырылган формасы Россия Федерациясе Икътисадый үсеш министрлығының 141 нче боерыгы белән расланган).

Мәжбүри таләпләрне бозуларны контрольдә тоту буенча чара үткәру нәтижәсендә ачыкланган очракта, башкаручы түбәндәге вәкаләтләрне тормышка ашыра: законнарны үтәүне тәэмин итүгә (ачыкланган бозулар нәтижәсендә китерелгән зыяны каплауга.):

- барлык ачыкланган хокук бозу очраklarын тикшерү актында терки;
- Россия Федерациясе халыкларының тормышына, сәламәтлегенә, хайваннарга, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, мәдәни мирас объектларына (тарих һәм мәдәният һәйкәлләренә), Россия Федерациясе Музей фонды составына кертелгән музей предметларына һәм музей коллекцияләренә, аеруча кыйммәтле, шул исәптән уникаль, шул исәптән Россия Федерациясе Архив фонды документларына, Милли китапханә фонды составына керүче аерым тарихи, фәнни, мәдәни әһәмияткә ия булган документларга, дәүләт иминлегенә, физик һәм юридик затларның мөлкәтенә, Дәүләт мөлкәтенә, дәүләт милкенә зыян китерүне булдырмау буенча чаралар үткәру һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр барлыкка килүне кисәтү, шулай ук федераль законнарда каралган башка чараларны кушымта булып торалар (һәр бозу буенча аерым күрсәтмә), һәм күрсәтелгән күрсәтмәләрнең билгеләнгән срокта үтәлешен әлеге регламентта каралган тәртиптә контрольдә тоту.

- Россия Федерациясе законнары, Татарстан Республикасы законнары белән административ һәм башка җаваплылык каралган торак законнары таләпләрен бозуларны ачыклаганда, тикшерү актын, Россия Федерациясе законнары һәм Татарстан Республикасы законнары нигезендә чаралар күрү өчен, Дәүләт торак күзәтчелеге органына жибәрә.

Тикшерү барышында юридик зат, аның филиалы, вәкиллеләре, структур бүлекчәсе, шәхси эшмәкәр эшчәнлегә, алар тарафыннан биналар, корылмалар, Корылмалар, биналар, жайланмалар, мондый объектлардан, транспорт чараларыннан файдалану, алар тарафыннан житештерелә һәм сатыла торган товарлар (башкарыла торган эшләр, күрсәтелә торган хезмәтләр) гражданнарның сәламәтлегенә, хайваннар, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, мәдәни мирас объектларына (тарих һәм мәдәният һәйкәлләренә), Россия Федерациясе Музей фонды составына кертелгән музей предметларына һәм музей коллекцияләренә, аеруча кыйммәтле, шул исәптән уникаль, Россия Федерациясе Архив фонды документларына, Милли китапханә фонды составына керә торган аеруча тарихи, фәнни, мәдәни әһәмияткә ия булган, дәүләт иминлегенә, табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр барлыкка килүгә яисә мондый зыян китерүгә ия булган документларга, муниципаль торак контроле органы юридик затның, аның филиалы, вәкиллегенә, структур бүлекчәсенә, индивидуаль эшкуарның эшчәнлеген вакытлыча тыюга кадәр, зыян китерүне булдырмау яисә аны туктату буенча кичекмәстән чаралар күрергә тиеш. башлап РФ Административ хокук бозулар турындагы кодексның гражданнар тормышы, сәламәтлегә һәм әйләнә-тирә мохит өчен куркыныч тудырган продукцияне кире алу, әйләнәштән гражданнарга, шулай ук башка юридик затларга, шәхси эшмәкәрләргә зыян китерү куркынычы булу һәм аны булдырмау ысуллары турында теләсә нинди үтемле ысул белән мәгълүмат житкерү.

Әгәр контроль буенча чара барышында контроль буенча чара үткәру объекты булган хужалык яки башка эшчәнлекнең закон таләпләрен бозып гамәлгә ашырылуы мәгълүм булса, аларны ачыклау, булдырмау һәм булдырмау мәсьәләләре муниципаль контроль органы компетенциясенә керми, муниципаль торак контроле органы мондый хокук бозулар турында Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы дәүләт хакимиятенә тиешле вәкаләтле органнарына (белешмәләргә) жибәрергә тиеш.

Тикшерү актының бер нөсхәсе (бергә) кушымталар белән) башкаручы эшнә башкара, икенчесе (бергә)

Статус: гамәлдәге редакция (гамәлдәге (кушымта белән) бүтән вазыйфай затка яки юридик затның вәкаләтле вәкиленә, шәхси эшкуарга, аның вәкаләтле вәкиленә, физик затка яисә аның вәкиленә тикшерү акты белән танышудан баш тарту турында язма белән тапшыра.

Житәкче, башка вазыйфай зат яисә юридик затның вәкаләтле вәкиле, индивидуаль эшкуар, аның вәкаләтле вәкиле, физик зат яисә аның вәкиле булмаган очракта, шулай ук тикшерелүче затның тикшерү акты белән танышу яки танышудан баш тарту турында расписка бирүдән баш тарткан очракта, акт заказлы почта аша почта аша (ул эштә саклана торган тикшерү

акты нөсхәсенә теркәлә) тапшырыла. Тикшерелүче затның электрон формада үзара бәйләнешне гамәлгә ашыруга ризалыгы булганда, муниципаль контроль кысаларында тикшерү акты әлеге акты төзегән затның көчәйтелгән квалификацияле электрон имзасы белән имзаланган электрон документ рәвешендә житәкчегә, башка вазифаи затка яки юридик затның вәкаләтле вәкиленә, шәхси эшмәкәргә, аның вәкаләтле вәкиленә жибәрелергә мөмкин. Шул ук вакытта әлеге акты төзегән затның көчәйтелгән квалификацияле электрон имзасы белән имзаланган электрон документ формасында тикшерелә торган затка әлеге документны алуны раслауны тәмин итүче ысул белән юлланган акт тикшерелә торган зат тарафыннан алынган булып санала.

Башкару вакыты:

- тикшерү актын төзү һәм тапшыру: тикшерү тәмамланганнан соң турыдан-туры;

- тикшерү актын заказлы хат белән жибәрү: контроль буенча чаралар тәмамланганнан соң 3 эш көне эчендә.

Эш нәтижәсе: төзелгән тикшерү акты ике нөсхәдә тапшырылды, аларның берсе юридик затка, шәхси эшмәкәргә, физик затка тапшырылды (жибәрелде), икенчесе эшкә төште.

5.1.1.9. Үз-үзен көйләүче оешма әгъзалары тарафыннан муниципаль хокукый актларда билгеләнгән мәжбүри таләпләрне һәм таләпләрне бозу очраклары ачыкланган очракта, җаваплы башкаручы тикшерү тәмамланганнан соң 5 эш көне эчендә ачыкланган бозулар турында үз-үзен жайга салучы оешмага хәбәрнамә жибәрә.

5.1.2. «Юридик затка, шәхси эшмәкәргә, физик затка планлы тикшерү уздыру» административ процедурасы.

5.1.2.1. «Юридик затны, индивидуаль эшкуарны, физик затны планлы урынга чыгып тикшерүне уздыру» административ процедурасын башлау өчен тиешле юридик затны, индивидуаль эшкуарны, физик затны муниципаль торак контроле органының еллык тикшерү планына кертү, шулай ук планлы документар тикшерү үткәру нәтижәсе булган планлы күчмә тикшерүне үткәру турында күрсәтмә (5.1.1.7 пункты) нигез булып тора (5.1.1.7 пункт). (әгәр документар тикшерү вакытында мөмкин булмаса

- муниципаль контроль органы карамагындагы юридик зат, шәхси эшмәкәр документларындагы белешмәләрнең тулы һәм дөреслегенә таныкланырга;

- юридик зат, шәхси эшмәкәр, физик зат эшчәнлегенә мәжбүри таләпләргә яки муниципаль хокукый актларда билгеләнгән таләпләргә туры килү-килмәвен тикшерү буенча тиешле чара үткәрмичә генә бәяләргә.

Юридик затны, шәхси эшмәкәрне, физик затны планлы тикшерү планына кертү 2.5.1 пунктында күрсәтелгән нигезләрдә башкарыла. административ регламентның 1 нче пункты.

«Юридик затны, индивидуаль эшкуарны, физик затны планлы рәвештә күчмә тикшерүне уздыру» административ процедурасы әлеге Административ регламентның 5.1.1.1 пунктында күрсәтелгән гамәлләр тәртибе нигезендә

гамәлгә ашырыла.

5.1.2.2. Жаваплы башкаручыны, экспертларны билгеләп кую, юридик затка, индивидуаль эшкуарга, физик затка тикшерү үткәрү турында күрсәтмә әзерләү, тикшерү үткәрү турында юридик затка, индивидуаль эшкуарга, физик затка хәбәр итү 5.1.1.2 пунктларында каралган тәртиптә гамәлгә ашырыла. - 5.1.1.4. административ регламентның 1 нче пункты.

5.1.2.3. Хезмәт башкаручы, экспертлар, эксперт оешмалары вәкилләре, объектка юридик зат, шәхси эшмәкәр, физик зат килгәннән соң тикшерү башлылар:

- хезмәт таныклыкларын тапшыру тәртибе;

- мәжбүри танышу житәкчесенәң яки башка төрле вазыйфаи затның юридик затның, шәхси эшмәкәр, аның вәкаләтле вәкиле, физик зат яки аның вәкиле карары белән житәкче органының муниципаль торак контроле итеп билгеләп кую турында күчмә тикшерү;

- юридик затның яисә башка вазыйфаи затын, индивидуаль эшкуарны, аның вәкаләтле вәкилен, физик затны яки аның вәкилен күчмә тикшерү үткәрүче затларга, шулай ук күчмә тикшерүне үткәрү максатлары, бурычлары, нигезләре, контрольлек чараларының төрләре һәм күләмнәре, экспертларның, күчмә тикшерүгә жәлеп ителә торган эксперт оешмалары вәкилләренәң аны үткәрү вакытлары һәм шартлары белән мәжбүри таныштыру.

Хезмәтләргә башкаручы түбәндәге чаралар үткәрә:

- юридик зат, шәхси эшмәкәр, физик зат эшчәнлегенәң әлегә Административ регламентның 3 бүлегендә китерелгән мәжбүри таләпләргә туры килүен бәяләү;

- планлы күчмә тикшерү акты рәсмиләштерә.

Планлы тикшерү барышында юридик зат, шәхси эшмәкәр, физик зат тарафыннан мәжбүри таләпләр үтәлмәгән очракта жаваплы башкаручы мәжбүри таләпләр үтәлмәгән:

- барлык ачыкланган хокук бозу очракларын тикшерү актында терки;

- юридик затка, шәхси эшмәкәргә, физик затка, гражданның тормышына, сәламәтлегенә, хайваннарга, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, мәдәни мирас объектларына (тарих һәм мәдәният һәйкәлләренә), Россия Федерациясе Музей фонды составына кертелгән музей предметларына һәм музей коллекцияләренә, аеруча кыйммәтле, шул исәптән уникаль, Россия Федерациясе Архив фонды документларына, Милли китапханә фонды составына керә торган аерым тарихи, фәнни, мәдәни әһәмияткә ия булган документларга, дәүләт иминлегенә зыян китерүне булдырмау буенча чаралар үткәрү турында күрсәтмәләр бирә; дәүләт яисә муниципаль милеккә, табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләргә кисәтү, шулай ук федераль законнарда каралган башка чаралар күрү. Күрсәтмә тикшерү актына кушымта белән (һәр бозу буенча аерым күрсәтмә чыгарыла);

- юридик зат, шәхси эшмәкәр, шулай ук мәжбүри таләпләргә бозган өчен жаваплылык йөкләнә торган физик затларның аңлатмаларын сорый.

Үтөлү вакыты: юридик затка, шәхси эшмәкәргә, физик затка планлы тикшерү үткәрүнең гомуми вакыты - егерме эш көненнән дә артмый.

Эшчәнлек нәтижәсе: юридик зат, шәхси эшмәкәр, физик зат эшчәнлегенә мәжбүри таләпләргә туры килүен бәяләү максатында муниципаль торак контроле буенча үткәрелгән чаралар.

5.1.2.4. Тикшерү актын төзү 5.1.8 пункттында күрсәтелгән тәртиптә башкарыла. административ регламентның 1 нче пункты.

Хезмәт башкаручы тикшерүләргә исәпкә алу журналында үткәрелгән тикшерү турында язуны гамәлгә ашыра, анда муниципаль торак контроле органы исем, тикшерү башлану һәм тәмамлану даталары, аны үткәрү вакыты, хокукий нигезләр, тикшерү максатлары, бурычлары һәм предметы, ачыкланган бозулар һәм бирелгән күрсәтмәләр, шулай ук тикшерүне үткәрүче вазифаи затның фамилияләрен, атасын һәм вазыйфаи затларның исем-фамилияләрен, исем-фамилияләрен һәм аларның имзаларын күрсәтеп тора.

5.1.2.5. Үз-үзен көйләүче оешма әгъзалары тарафыннан муниципаль хокукий актларда билгеләнгән мәжбүри таләпләргә һәм таләпләргә бозу очрактары ачыкланган очракта, жаваплы башкаручы тикшерү тәмамланганнан соң 5 эш көне эчендә ачыкланган бозулар турында үз-үзен жайга салучы оешмага хәбәрнамә жиберә.

5.1.2.6. Планлы күчмә тикшерүне уздыру индивидуаль эшкуар, аның вәкаләтле вәкиле, житәкчесе яки башка вазыйфаи заты, физик зат, аның вәкаләтле вәкиле булмау сәбәпле, йә юридик зат, индивидуаль эшкуарның, аның вәкаләтле вәкиленең, юридик затның, аның вазыйфаи затының, физик затның, аның вәкаләтле вәкиленең бүтән гамәлләре (гамәл кылмавы) белән бәйлә рәвештә, тикшерү уздыру мөмкинлегә булмаган очракта, муниципаль торак контроле органының вазыйфаи заты, аны үткәрүнең сәбәпләрен күрсәтеп, тиешле тикшерү уздыру мөмкинлегә турында акт төзи. Бу очракта муниципаль торак контроле органы, тиешле тикшерү уздыру мөмкинлегә булмау турындагы акт төзелгәннән соң өч ай эчендә, планлы тикшерүләргә еллык планына кертелмичә һәм юридик затка, индивидуаль эшкуарга, физик затка алдан хәбәр итмичә, планлы тикшерү үткәрү турында Карар кабул итәргә хокуклы.

5.2. Планнан тыш тикшерү үткәрү буенча административ процедуралар.

Муниципаль торак контролен гамәлгә ашыру максатларында юридик затларга, шәхси эшмәкәрләргә һәм физик затларга планнан тыш тикшерүләргә үткәрү түбәндәге административ процедураларны күздә тоту:

- юридик затка, шәхси эшмәкәргә, физик затка планнан тыш документар тикшерү үткәрү;

- юридик затка, шәхси эшмәкәргә, физик затка планнан тыш тикшерү үткәрү.

5.2.1. «Юридик затка, шәхси эшмәкәргә, физик затка планнан тыш документар тикшерү үткәрү» Административ процедурасы.

5.2.1.1. «Юридик затка, шәхси эшмәкәргә, физик затка планнан тыш документар тикшерү үткәрү» административ процедураны башлау өчен нигез

булып 2.5.3 пунктунда күрсәтелгән очраklar тора.

«Юридик затка, шәхси эшмәкәр, физик затка планнан тыш документар тикшерү уздыру» Административ процедурасы түбәндәге гамәлләр тәртибе нигезендә гамәлгә ашырыла:

- планнан тыш документар тикшерү үткәрү өчен жаваплы затларны билгеләү турында карар кабул итү;
- планнан тыш документар тикшерү үткәрү турында боерыкны рәсмиләштерү;
- планнан тыш тикшерү үткәрү;
- планнан тыш документар тикшерү нәтижәләрен рәсмиләштерү.

5.2.1.2. Муниципаль тораk контроле органы житәкчесе 2.5.3 пунктчасында күрсәтелгән планнан тыш тикшерү үткәрү өчен нигезләр туганда, ул планнан тыш документар тикшерүне оештыру һәм үткәрү турында йөкләмә бирә.

Муниципаль тораk контроле органы житәкчесе:

- юридик затны, шәхси эшмәкәрне, физик затны тикшерү өчен хезмәт күрсәтүчене билгели;
- кирәк очракта экспертларны, юридик зат, шәхси эшмәкәр, физик зат белән гражданлык-хокукый һәм хезмәт мөнәсәбәтләрендә тормаган һәм тикшерелүче затларның аффилик затлары булмаган экспертларны, эксперт оешмаларын жәлеп итә.

Үтәлү вакыты: планнан тыш тикшерү үткәрү өчен нигезләр килеп чыккан көннән соң 10 эш көне эчендә.

Эшчәнлек нәтижәсе: юридик затны, индивидуаль эшкуарны, физик затны планнан тыш тикшерүне гамәлгә ашыру өчен хезмәт күрсәтүчене билгеләү.

5.2.1.3. Юридик затка, шәхси эшмәкәргә, физик затка планнан тыш тикшерү үткәрү турында күрсәтмә әзерләү 5.1.3 пункты нигезендә башкарыла. хезмәт күрсәтүчене билгеләү көнендә юридик затка, шәхси эшмәкәргә, физик затка планнан тыш документар тикшерү үткәрү өчен административ регламентның 1 нче пункты нигезендә административ хокук бозу турында беркетмә төзелде.

5.2.1.4. Юридик зат, шәхси эшмәкәр, физик зат документларындагы белешмәләренә бәяләү, юридик зат, шәхси эшмәкәр, физик зат адресына хат (мотивлаштырылган запрос) әзерләү, юридик зат, индивидуаль эшкуар, физик зат аңлатмаларын карау, тапшырылган документларда искәрмәләргә карата эш-гамәлләре 5.1.5 пунктлары нигезендә башкарыла. - 5.1.1.7. административ регламентның 1 нче пункты.

5.2.1.5. Тикшерү актын төзү, юридик затны, шәхси эшмәкәрне, физик затны тикшерү акты белән таныштыру 5.1.1.8 пунктунда билгеләнгән тәртиптә гамәлгә ашырыла. Административ регламентның 1 нче пункты.

Элек ачыкланган закон бозуларны бетерү турындагы күрсәтмәләренң үтәлешен тикшергәндә административ хокук бозулар турында эш кузгату өчен нигезләр булып муниципаль тораk контроле органының законлы

күрсәтмәсен вакытында үтәмәү, шулай ук административ хокук бозу кылуга китергән сәбәпләрне һәм шартларны бетерү буенча чаралар күрү тора. 19.5 статьялары..

Статус: гамәлдәге редакция (гамәлдәге (11.08.20)- .

Статус: гамәлдәге редакция (гамәлдәге (11.08.20 ел) РФ 8.21 ст .1 ө.).

Мәжбүри тәртиптә яңа ачыкланган бозулар, шулай ук системалы характерда булган хокук бозу очраklары теркәлә.

5.2.2. «Юридик затка, шәхси эшмәкәргә, физик затка планнан тыш тикшерү уздыру» Административ процедурасы.

5.2.2.1. «Юридик затны, шәхси эшмәкәрне, физик затны планнан тыш тикшерү уздыру» административ процедураны башлау өчен 2.5.3 пунктында күрсәтелгән очраklар нигез булып тора. шулай ук, әгәр документар тикшерү вакытында мөмкин булмаса:

- муниципаль тораcl контроле органы карамагында булган юридик зат, шәхси эшмәкәр, физик зат документларындагы белешмәләрнең тулылыгы һәм дөрөслеге белән танышырга;

- юридик зат, шәхси эшмәкәр, физик зат эшчәнлегенә муниципаль тораcl контроле буенча тиешле чара үткәрмичә генә мәжбүри таләпләргә яисә муниципаль хокукий актларда билгеләнгән таләпләргә туры килүен бәяләргә.

«Юридик затны, индивидуаль эшкуарны, физик затны планнан тыш урынга чыгып тикшерү уздыру» Административ процедурасы 5.1.1.1 пунктында күрсәтелгән гамәлләр тәртибе нигезендә гамәлгә ашырыла. административ регламентның 1 нче пункты.

5.2.2.2. Хезмәт күрсәтүченә билгеләү, юридик затны, индивидуаль эшкуарны, физик затны планнан тыш урынга чыгып тикшерү өчен эксперт оешмалары вәкилләрен жәлеп итү 5.2.1.2 пункты нигезендә гамәлгә ашырыла. административ регламентның 1 нче пункты.

5.2.2.3. Юридик затка, шәхси эшмәкәргә, физик затка планнан тыш тикшерү үткәрү турында күрсәтмә әзерләү 5.1.3 пункты нигезендә башкарыла. административ регламентның 1 нче пункты.

5.2.2.4. Бу очракта планнан тыш күчмә тикшерүне үткәрү өчен нигезләр булып 2.5.3 пунктының 3 пунктчасының «а-б» пунктчаларында санап үтелгән нигезләр тора. административ регламент, хезмәтләрне башкаручы:

- юридик затны, индивидуаль эшкуарны юридик зат, индивидуаль эшкуар эшчәнлегенә гамәлгә ашыру урыны буенча прокуратура органына планнан тыш урынга чыгып тикшерү үткәрүне килештерү турында гариза әзерли һәм аны муниципаль тораcl контроле органы житәкчесеннән имзали;

- юридик затны, индивидуаль эшкуарны планнан тыш урынга чыгып тикшерүне үткәрүне килештерү турында гариза, көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзаланган электрон документ формасында, юридик затның, шәхси эшмәкәрнең эшчәнлегенә гамәлгә ашыру урыны буенча прокуратура органына алдан-заказлы почта аша жиберә.

Гаризага планнан тыш тикшерү үткәрү турындагы күрсәтмәнең күчәрмәсе һәм аны үткәрүгә нигез булган белешмәләр булган документлар

теркәлә.

Үтәлү вакыты: боерыкка кул куелган көнне юридик затка, шәхси эшмәкәргә планнан тыш тикшерү үткәрү турында боерыкка кул куелган көнне.

Эш нәтижәсе: прокуратура органына жибәрелгән планнан тыш тикшерү үткәрүне килештерү турында гариза.

Әгәр гражданнар тормышына, сәламәтлегенә, хайваннарга, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, Россия Федерациясе халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарих һәм мәдәният һәйкәлләренә), музей предметларына һәм музей коллекцияләренә, аеруча кыйммәтле, шул исәптән уникаль, Россия Федерациясе Архив фонды документларына, Милли китапханә фонды составына керә торган аеруча тарихи, фәнни, мәдәни әһәмияткә ия булган документларга, дәүләт иминлегенә, шулай ук табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләргә, муниципаль хокукый актларда билгеләнгән мәжбүри таләпләрне һәм таләпләрне-мондый хокук бозулар кылган вакытта, кичектергесез чаралар күрү зарурлыгына бәйле рәвештә, муниципаль торак контроле органы планнан тыш урынга чыгып тикшерү үткәрү турында прокуратура органына белдерү белән, планнан тыш урынга чыгып тикшерү үткәрү турында гариза, боерык (күрсәтмә) күчәрмәләре һәм аны үткәргә нигез булган документлар белән 24 сәгать эчендә планнан тыш тикшерү үткәргә керешергә хокуклы. Бу очракта прокурор яки аның урынбасары тиешле документлар кергән көнне планнан тыш тикшерү үткәрүне килештерү турында Карар кабул итә.

5.2.2.5. Планнан тыш күчмә тикшерүне үткәрү турында, үткәрү нигезләре № 294-ФЗ Федераль законның 10 ст.2 ө. 2 п. 2 пункттында күрсәтелгән планнан тыш күчмә тикшерүдән тыш, юридик затка, индивидуаль эшкуар жаваплы башкаручыга аны үткәрү башланганчы егерме дүрт сәгать алдан, шул исәптән, көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзаланган һәм юридик затның, шәхси эшкуарның электрон почта адресы буенча жибәрелгән электрон документ аша, әгәр мондый адрес юридик затларның бердәм дәүләт реестрында, индивидуаль эшкуарларның бердәм дәүләт реестрында күрсәтелгән булса, юридик зат, индивидуаль эшкуар тарафыннан муниципаль контроль органына

Юридик зат, шәхси эшмәкәр эшчәнлегенә нәтижәсендә гражданнар тормышына, сәламәтлегенә, хайваннарга, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, Россия Федерациясе халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарих һәм мәдәният һәйкәлләренә), музей предметларына һәм музей коллекцияләренә, аеруча кыйммәтле, шул исәптән уникаль, Россия Федерациясе Архив фонды документларына, Милли китапханә фонды составына керүче аеруча тарихи, фәнни, мәдәни әһәмияткә ия документларга, дәүләт иминлегенә, шулай ук табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр килеп чыгарга мөмкин булган яисә килеп чыгарга мөмкин булган планнан тыш күчмә тикшерүне үткәрү башлануы турында юридик затка, шәхси эшмәкәрләргә хәбәр итү таләп ителми.

Үзеннән-үзе көйләнә торган оешма әгъзаларына планнан тыш урынга

чыгып тикшерү үткэргэн очракта, жаваплы башкаручы, планнан тыш тикшерү үткэргэндэ катнашу яки аның вәкиленең булу мөмкинлеген тәмин итү максатларында, планнан тыш күчмә тикшерү үткөрү турында үзе жайга салучы оешмага хәбәр итә.

5.2.2.6. Планнан тыш тикшерү 5.1.2.3 пункты нигезендә башкарыла. административ регламентның 1 нче пункты.

5.2.2.7. Тикшерү актын төзү 5.1.8 пунктлары нигезендә башкарыла. 5.1.2.4. административ регламентның 1 нче пункты.

Әгәр планнан тыш тикшерү прокуратура органы белән килештереп башкарылса, тикшерү актының күчermәсе тикшерү акты төзелгән көннән алып биш эш көне эчендә прокуратура органына жиберелә.

Элек ачыкланган закон бозуларны бетерү турындагы күрсәтмәләрнен үтәлешен тикшергэндә, административ хокук бозулар турында эш кузгату максатында дәүләт күзәтчелеге органнарына материаллар жиберү өчен нигезләр булып, муниципаль контроль органының законлы күрсәтмәсен вакытында үтәмәү, шулай ук административ хокук бозу кылуга китергән сәбәпләрне һәм шартларны бетерү буенча чаралар күрү тора. 19.5 статьялары

Статус: гамәлдәге редакция (гамәлдәге (11.08.20) - 19.6. РФ Административ хокук бозулар турында кодекска үзгәрешләр кертү хакында) ;

Мәжбүри тәртиптә яна ачыкланган бозулар, шулай ук системалы характерда булган хокук бозу очраklары теркәлә.

5.2.2.8. Үзкөйләнешле оешма әгъзалары тарафыннан мәжбүри таләпләрне бозу очраklары ачыкланган очракта, жаваплы башкаручы үз-үзен жайга салучы оешмага планнан тыш тикшерү үткөрелгәннән соң биш эш көне эчендә ачыкланган бозулар турында хәбәр итә.

5.3. Тикшерүләрне оештыру һәм үткөрү тәртибен билгеләүче 294-ФЗ номерлы Федераль закон нигезләмәләре житештерүдәге аварияләр, бәхетсезлек очраklары, кешеләр, хайваннар һәм үсемлекләр, әйләнә-тирә мохиткә, физик һәм юридик затлар мөлкәтенә, дәүләт һәм муниципаль милеккә зыян китерү сәбәпләрен тикшергэндә кулланылмый.

6. Муниципаль функция үтәлешен контрольдә тоту тәртибе һәм формалары

6.1. Муниципаль торак контроле органы вазыйфаи затларның хезмәт бурычларын үтәвен контрольдә тота, тикшерүләр барышында вазыйфаи затларның үз вәкаләтләрен тиешенчә үтәмәвен исәпкә алып бара, тиешле тикшерүләр үткәрә һәм Россия Федерациясе законнары нигезендә вазыйфаи затларга карата чаралар күрә.

6.2. Әлеге Административ регламентның үтәлешен контрольдә тоту муниципаль торак контроле органы житәкчесе тарафыннан башкарыла.

6.3. Муниципаль торак контроле органының вазыйфаи затлары тарафыннан муниципаль торак контроле органының вәкаләтле хезмәткәрләре тарафыннан муниципаль торак контроле срокларын, эзлеклелеген үтәүгә

агымдагы контроль гамәлгә ашырыла.

6.4. Муниципаль торак контроле органы хезмәткәрләре исемлеге, әлеге контрольне гамәлгә ашыру тәртибе һәм вакыт-вакыт муниципаль торак контроле органы актлары белән билгеләнә. Агымдагы контрольне гамәлгә ашыру өчен муниципаль торак контроле органы хезмәткәрләренә вәкаләтләре муниципаль торак контроле органының структур бүлекчәләре, хезмәткәрләренә вазыйфай инструкцияләре турындагы нигезләмәләрдә билгеләнә.

6.5. Муниципаль торак контроле органы тарафыннан муниципаль функциянең тулысынча һәм сыйфатын контрольдә тоту планлы һәм планнан тыш тикшерүләр үткәрүне, тикшерелүче затларның хокукларын бозу очраklarын ачыклау һәм бетерү, кызыксынган затларның торак муниципаль контроле органы вазыйфай затларының гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятьләре булган мөрәжәгатьләренә карата карарлар кабул итүне һәм җаваплар әзерләүне үз эченә ала.

Тикшерүләр муниципаль торак контроле органы җитәкчесе күрсәтмәсе нигезендә үткәрелә. Тикшерү нәтижәләре акт рәвешендә рәсмиләштерелә, анда муниципаль функцияне үтәгәндә житешсезлекләренә булмавы яки ачыкланган житешсезлекләр һәм аларны бетерү буенча тәкъдимнәр теркәлә.

6.6. Муниципаль функциянең тулылыгын һәм сыйфатын планлы тикшерү агымдагы елга муниципаль торак контроле органын тикшерү планы нигезендә үткәрелә. Планлы тикшерүләр муниципаль торак контроле органы җитәкчесе тарафыннан күрсәтелгән планга кертелә, аның вәкаләтенә муниципаль функцияне үтәү керә.

6.7. Муниципаль функциянең үтәлешенә тулылыгын һәм сыйфатын планнан тыш тикшерүләр муниципаль торак контроле органы вазыйфай затларының муниципаль функцияне үтәү барышында кабул ителгән яисә гамәлгә ашырылган карарларына яисә гамәлләренә (гамәл кылмавына) гражданның шикаятьләре (дәгъвалары) нигезендә үткәрелә.

6.8. Үткәрелгән тикшерүләр нәтижәләре буенча муниципаль торак контроле органының вазыйфай затлары тарафыннан муниципаль функцияне үтәгәндә җибәрелгән бозулар ачыкланган очракта, гаепле затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплылыкка тартыла һәм ачыкланган житешсезлекләренә бетерү буенча чаралар күрелә.

6.9. Муниципаль торак контроле органының муниципаль функцияне үтәү өчен җаваплы вазыйфай затлары муниципаль функцияне үтәү барышында алар тарафыннан кабул ителә торган карарлар һәм гамәлләр (гамәл кылмау) өчен җаваплы.

Муниципаль торак контроле органының вәкаләтле затларының җаваплылыгы Россия Федерациясе законнары таләпләре нигезендә аларның вазыйфай инструкцияләрендә беркетелә.

6.10. Ижтимагый торак контроле һәркемнең торак мөнәсәбәтләре өлкәсендәге законнары үтәү һәм бозуларны булдырмау хокукын тормышка ашыру максатларында гамәлгә ашырыла. Ижтимагый торак контроле ижтимагый берләшмәләр һәм башка коммерцияле булмаган оешмалар

тарафыннан, аларның уставлары, күпфатирлы йортларның советлары, законнар нигезендә, башка кызыксынган затлар тарафыннан гамәлгә ашырыла. Жирле үзидарә органнарына тапшырылган ижтимагый торак контроле нәтижеләре законнарда билгеләнгән тәртиптә мәжбүри каралырга тиеш.

7. Муниципаль контрольне гамәлгә ашыручы органның, шулай ук аның вазыйфаи затларының карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять бирүнен судка кадәр (судтан тыш) тәртибе

7.1. Муниципаль контроль объектының житәкчесе һәм (яисә) бүтән вазыйфаи заты яисә вәкаләтле вәкиле, гражданныр һәм башка кызыксынган затлар (алга таба - мөрәжәгать итүчеләр) муниципаль контрольне үтәү барышында кабул ителгән гамәлләргә (гамәл кылмавына) һәм карарларга (гамәл кылмавына) судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү хокукына ия.

7.2. Муниципаль контроль органы, аның вазыйфаи затлары гамәлләренә (гамәл кылмауларына) судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү предметы булып муниципаль контроль органы вазыйфаи затларының муниципаль функцияне үтәү барышында кабул ителгән яисә гамәлгә ашырылган карарларына яисә гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять бирү тора.

7.3. Муниципаль контроль органына яисә вазыйфаи затка аларның компетенциясе нигезендә кергән шикаять мәжбүри карап тикшерелергә тиеш. Судка кадәр (судтан тыш) шикаятьне караудан яисә караудан баш тарту өчен нигезләр каралмаган.

7.4. Шикаятькә җавап түгел бирелә түбәндәге очракларда:

1) Әгәр язма шикаятьтә шикаятьне жибәргән мөрәжәгать итүченең фамилиясе (юридик затның исеме, индивидуаль эшкуарның фамилиясе, гражданинның исеме) күрсәтелмәсә, җавап жибәрелергә тиешле почта адресы (күрсәтелгән шикаятьтә эзерләнгән торган, эшләнә торган яисә бөтенләй хокукка каршы эш турында белешмәләр булса, шулай ук аны эзерләүче, эшләүче яисә гамәл кылган зат турында белешмәләр булса, шикаять дөүләт органына аның компетенциясе нигезендә жибәрелергә тиеш);

2) әгәр язма мөрәжәгатьтә вазыйфаи затның тормышына, сәламәтлегенә һәм милкенә куркыныч янаулары, шулай ук аның гаилә әгъзаларының, дөүләт органы, жирле үзидарә органы яки вазыйфаи зат мөрәжәгатьне анда куелган сорауларның асылы буенча җавапсыз калдырырга һәм мөрәжәгать жибәргән гражданның хокуктан явызларча файдалану мөмкинлегенә турында хәбәр итәргә хокуклы.;

3) Әгәр язма шикаять тексты укылуга бирелмәсә (күрсәтелгән шикаять шулай ук дөүләт органына, жирле үзидарә органына яисә вазыйфаи затка аларның компетенциясе нигезендә карауга жибәрелергә тиеш түгел), бу хакта шикаять теркәлгән көннән жиде көн эчендә, әгәр аның фамилиясе (юридик затның исеме, индивидуаль эшкуарның фамилиясе), почта адресы прочтениесенә бирелсә, шикаять жибәргән мөрәжәгать итүчегә хәбәр ителә.;

4) әгәр мөрәжәгать итүче шикаятьтендә мөрәжәгать итүченең элек

жибәрелгән шикаятьләргә бәйле рәвештә аңа берничә тапкыр язмача җаваплар бирелгән һәм шул ук вакытта шикаятьтә яңа дәлилләр яки шартлар китерелми (элек жибәрелгән шикаять һәм элек жибәрелгән шикаятьләр бер үк дәүләт органына, жирле үзидарә органына яисә бер үк вазыйфаи затка (шикаять жибәргән мөрәжәгать итүчегә), шикаятьне туктату турында Карар кабул ителгән очракта, шикаятьне туктату турында Карар кабул ителгән очракта, шикаятьне бер үк дәүләт органына, жирле үзидарә органына яисә бер үк вазыйфаи затка (мөрәжәгать итүчегә) жибәрелгән));

5) әгәр шикаятьтә куелган мәсьәләнең асылы буенча җавап федераль закон тарафыннан сакланыла торган башка серне тәшкил итүче белешмәләрне игълан итмичә бирелмәсә (шикаять жибәргән мөрәжәгать итүчегә әлеге белешмәләрне чишүгә юл куелмауга бәйле рәвештә, анда куелган мәсьәләнең асылы буенча җавап бирү мөмкинлеге турында хәбәр ителә).

7.5. Муниципаль контроль органы, аның вазыйфаи затлары гамәлләренә (гамәл кылмавына) судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү процедурасын башлау өчен нигез булып мөрәжәгать итүчедән (мөрәжәгать итүченең вәкаләтле вәкиле) шәхсән үзе яисә почта аша жибәрү, Интернет мәгълүмат-телекоммуникация челтәрен кулланып, электрон документ рәвешендә, шул исәптән муниципаль контроль органының рәсми сайтынан, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталынан шикаять килү тора.

7.6. Юридик затлар, шәхси эшмәкәрләр, гражданныр шикаятьне нигезләү һәм карау өчен кирәкле мәгълүмат һәм документлар алу хокукына ия. Мондый төрдәге мәгълүмат һәм документлар алу өчен юридик затлар, шәхси эшмәкәрләр муниципаль контроль органы адресына язмача запрос жибәрергә тиеш. Җитәкче, җаваплы башкаручылар соратып алына торган белешмәләрне һәм документларны соратып алу теркәлгәннән соң утыз календарь көн эчендә тапшырырга тиеш.

7.7. Муниципаль контроль органы вазыйфаи затларының гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять муниципаль контроль органы җитәкчесенә жибәрелергә мөмкин. Муниципаль контроль органы һәм муниципаль контроль органы җитәкчесенең гамәлләренә (гамәл кылмауларына), карарларына карата шикаять Минзәлә муниципаль районы Башкарма комитетына жибәрелергә мөмкин.

7.8. Муниципаль контроль органына яисә муниципаль контроль органының вазыйфаи затына аларның компетенцияләре нигезендә кергән шикаять аны теркәгәннән соң 15 эш көне эчендә карала. Жирле үзидарә органы яисә шикаятьне караган вазыйфаи зат билгеләнгән тәртиптә жибәрелгән гарызнамәсе буенча жирле үзидарә органы яисә шикаятьне караган вазыйфаи зат биш эш көне эчендә, дәүләт яисә федераль закон тарафыннан саклана торган башка серне тәшкил итүче белешмәләр булган документлардан һәм материаллардан тыш, шикаятьне карау өчен кирәкле документларны һәм материалларны тапшырырга тиеш. Аерым очракларда, шулай ук әлеге пунктта күрсәтелгән гарызнамәне жибәргән очракта

вазыйфаи зат йә вәкаләтле зат шикаятъне карау срогын өч эш көненә озайтырга хокуклы, ул шикаятъне жибәргән мөрәжәгать итүчегә аны карау срогын озайту турында хәбәр итеп.

7.9. Судка кадәр (судтан тыш) шикаятъ бирү нәтижәләре булып тора:

1) муниципаль функцияне үтәү барышында кабул ителгән (гамәлгә ашырыла торган) гамәлләргә (гамәл кылмавына) һәм карарларга судка кадәр (судтан тыш) шикаятъне канәгатьләндерү, ә атап әйткәндә:

- хезмәт тикшерүе барышында хезмәт бурычларын тиешенчә үтәмәү фактлары ачыкланган очракта, жаваплы башкаручыга (жаваплы башкаручыларга) карата Россия Федерациясе законнары нигезендә чаралар күрү ; ;

- юридик затның, шәхси эшкуарның хокуклары һәм (яки) законлы мәнфәгатьләре бозылган, жаваплы башкаручыларның Россия Федерациясе законнары таләпләрен бозуда гаепләргә карата кабул ителгән чаралар турында мондый чаралар кабул ителгәннән соң 10 көн эчендә язма рәвештә хәбәр итү.;

2) Муниципаль контрольне гамәлгә ашыру барышында кабул ителгән (гамәл кылмавына) һәм кабул ителгән (гамәлгә ашырыла торган) карарларны, мондый карарның дәлилләнгән дәлиле булган юридик затка, индивидуаль эшкуарга, гражданинга язма рәвештә хәбәр итү юлы белән судка кадәр (судтан тыш) шикаятъне канәгатьләндермичә калдыру. Муниципаль контроль органына яисә вазыйфаи затка электрон документ рәвешендә кергән шикаятъкә жавап шикаятътә күрсәтелгән электрон почта адресы буенча яки шикаятътә күрсәтелгән почта адресы буенча электрон документ рәвешендә жибәрелә.

7.10. Шикаятъкә жавап муниципаль торақ контроле органына яисә вазыйфаи затка шикаятътә электрон документ формасында күрсәтелгән электрон почта формасында һәм муниципаль торақ контроле органына яисә вазыйфаи затка язма рәвештә кергән шикаятътә күрсәтелгән почта адресы буенча жибәрелә. Моннан тыш, муниципаль торақ контроле органына яисә вазыйфаи затка кергән, билгесез затлар даирәсе мәнфәгатьләренә кагылышлы тәкъдим, гариза яки шикаятъне үз эченә алган мөрәжәгатькә, аерым алганда, билгесез затлар даирәсенә карата чыгарылган суд карары шикаятъ белдерелә торган мөрәжәгатькә, шул исәптән суд карарына шикаятъ бирү тәртибен аңлатуга бәйле рәвештә, жавап, 2 бүлек таләпләрен үтәп, урнаштырылырга мөмкин. елдан № 59-ФЗ Федераль законның 6 статьясындагы"Интернет «мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә муниципаль торақ контроле органының рәсми сайтында» Россия Федерациясе гражданнының мөрәжәгатьләрен карау тәртибе турында «гы Федераль законның 6 статьясы.

7.11. Муниципаль контроль органы, шул исәптән электрон формада, мөрәжәгать итүчедән шикаятъне карау өчен кирәкле, муниципаль контроль органы вазыйфаи затларының хокуксыз гамәлләрен раслый торган беренчел документлар соратып алырга хокуклы. Соратып алына торган материаллар мөрәжәгать итүче тарафыннан гарызнамә кергән көннән өч эш көне эчендә тапшырылырга тиеш.

7.11. Муниципаль контроль органы вазыйфай затларының Россия Федерациясе законнарында билгелэнгән тәртиптә хокуксыз дип танылган гамәлләре (гамәл кылмау) аркасында юридик затларга, шәхси эшмәкәрләргә, гражданнарга китерелгән зыян, житешмәгән табышны да кертеп, Россия Федерациясе законнары нигезендә муниципаль бюджет акчалары исәбеннән капланырга тиеш.

7.12. Шикаятьне карау нәтижәләре федераль законнарда билгелэнгән тәртиптә судта шикаять бирелергә мөмкин.

Нигезләмәләрне гамәлгә ашыру турында (күзәтчелеген) һәм муниципаль контрольне гамәлгә ашырганда юридик затларның һәм шәхси эшкүарларның хокукларын яклау турында" Федераль закон проекты»

І нче Кушыпта
Орган күрсәтмәсе (боерыгы)
дәүләт контроле (күзәтчелеге), орган
тикшерү үткәру турында муниципаль контроль
юрйдик зат, шәхси эшмәкәр

(Типлаштырылган формасы)

(муниципаль контроль органы исеме)

Дәүләт контроле (күзәтчелеге) органы, муниципаль контроль органы боерыгы

үткәру турында	планлы/планнан тыш/ документар/урынга чыгып тикшерү нәтижеләре турында)	тикшерү
	юрйдик зат, шәхси эшмәкәр « ____ » _____ елнын № ____	
1. Тикшерү үткәрегә		
(юрйдик затнын исеме, фамилиясе, исеме, атасынын исеме (сонгысы - шәхси эшмәкәр булганда)		
2. Урнашу урыны:		
(юрйдик затнын (филиалларнын, вәкиллекләрнен, аерымланган структур бүлекчәләрнен) эшчәнлеген фактта гамәлгә ашыру урыннары, индивидуаль эшкуар һәм (яки) алар тарафыннан кулланыла торган житештерү объектлары)		
3. Тикшерү үткәру өчен вәкаләтле зат(лар) итеп билгеләү:		
(фамилиясе, исеме, атасынын исеме (сонгысы - булган очракта), тикшерү үткәругә вәкаләтле вазыйфай затнын (вазыйфай затларнын) вазыйфасы)		

4. Тикшерү үткөрүгө экспертлар, экспертлар вәкилләрен жәлеп итү	
түбәндәге затларның оешмалары:	
(аккредитация турында таныклык реквизитларын һәм аккредитация турында таныклык биргән аккредитация органы исемен күрсәтеп, эксперт оешмасы исеме, фамилиясе, исеме, атасының исеме (сонгысы - булган очракта), тикшерүне үткөрүгә жәлеп ителә торган вазыйфалар һәм (яки) эксперт оешмасы исеме)	
5. Әлеге тикшерү кысаларында үткәрелә	
(дәүләт контроле (күзәтчелеге), муниципаль контроль төренен (төрләренен) атамасы, реестр функцияләре "Дәүләт һәм муниципаль хезмәт күрсәтүләрнен (функцияләрнен) федераль реестры" федераль дәүләт мәгълүмат системасында)	
6. Билгеләргә, дип:	
Әлеге тикшерүнең түбәндәге максат белән үткәрелүен:	

Үткәрелә торган тикшерүнең максатларын билгеләгәндә түбәндәге мәгълүмат күрсәтелә:

а) планлы тикшерү үткәрелгән очракта:

- планлы тикшерүләр үткәрүнең расланган еллык планына сылтама;

- тикшерү кәгазе реквизитлары (контроль сораулар исемлеге), әгәр планлы тикшерү уздырганда тикшерү кәгазе (контроль сораулар исемлеге) кулланылырга тиеш булса);

б) планнан тыш тикшерү үткәрелгән очракта:

- ачыкланган бозуларны бетерү турында алдан бирелгән күрсәтмәнен реквизитлары, аны үтәү вакыты чыккан;

- юридик заттан яисә индивидуаль эшкуардан, әгәр юридик затка, индивидуаль эшкуарга тиешле планнан тыш тикшерү үткәрү хокукый статус, махсус рөхсәт (лицензия) бирү, рөхсәт бирү (Килештерү), рөхсәт бирү (Килештерү) кагыйдәләре белән каралган булса, Эшчәнлекнең аерым төрләрен гамәлгә ашыру хокукына хокукый статус, махсус рөхсәт (лицензия) бирү турында гариза реквизитлары);

- дәүләт контроле (күзәтчелеге) органнарына, гражданның, юридик затларның, шәхси эшкуарларның мөрәжәгатьләрен һәм гаризаларын муниципаль тикшерү органнарына, шулай ук дәүләт хакимияте органнарыннан һәм жирле үзидарә органнарыннан, массакүләм мәгълүмат чараларыннан кәргән мәгълүматларның реквизитлары; ;

- юридик затлар, шәхси эшмәкәрләр белән үзара бәйләнешсез контрольлек итү буенча чаралар нәтижәләрен анализлау, дәүләт контроле (күзәтчелеге) органнарына, муниципаль контроль органнарына гражданның, шул исәптән индивидуаль эшкуарлардан, юридик затлардан, дәүләт хакимияте органнарыннан, жирле үзидарә органнарыннан, массакүләм мәгълүмат чараларыннан кәргән мөрәжәгатьләргә һәм гаризаларны карау һәм алдан тикшерү нәтижәләре буенча муниципаль контроль органы, муниципаль контроль органы вазыйфаи затының дәлиләнгән күрсәтүе реквизитлары; ;

- Россия Федерациясе Президенты, Россия Федерациясе Хөкүмәте йөкләмәләре нигезендә чыгарылган дәүләт контроле (күзәтчелеге) органы житәкчесе боерыгынын (күрсәтмәләренен) реквизитлары;

- законнарның үтәлешенә күзәтчелек кысаларында планнан тыш тикшерү үткәрү турында прокурор таләбе реквизитлары һәм таләпкә кушып бирелә торган материаллар һәм мөрәжәгатьләр реквизитлары;

- юридик затлар, шәхси эшмәкәрләр белән үзара бәйләнешсез хезмәттәшлек итүне контрольдә тоту буенча чара үткәрү барышында ачыкланган мәжбүри таләпләрне бозу куркынычы индикаторлары турында белешмәләр;

в) прокуратура органнары тарафыннан килештерелгә тиешле планнан тыш тикшерү үткәрелгән очракта, ләкин кичектергесез чаралар күрү максатларында, зыян китерүгә йә тикшерелүче таләпләрне бозуга бәйле рәвештә кичекмәстән үткәрелгә тиеш, әгәр мондый зыян китерү яисә таләпләрне бозу турыдан-туры аның кылган вакытта ачыкланган булса:

- бозуны ачыклаган вазыйфаи зат тарафыннан тапшырылган документның (рапортның, доклад

язмасының н. б.) күчермәсен тикшерү үткәру турындагы күрсәтмәгә (боерыкка) кушымта итеп бирелә торган реквизитлар;

әлеге тикшерүнең бурычлары булып тора:

7. Әлеге тикшерү предметы булып тора (кирәген билгеләргә):

муниципаль хокукый актларда билгеләнгән мәжбүри таләпләрне һәм (яки) таләпләрне үтәү;

эшмәкәрлек эшчәнлегенең аерым төрләрен гамәлгә ашыра башлау турында хәбәрнамәдә булган белешмәләрнең мәжбүри таләпләргә туры килүе;

юридик затның яисә индивидуаль эшкуарның хокукый статусы, эшчәнлекнең аерым төрләрен гамәлгә ашыру хокукына махсус рөхсәт (лицензия) бирү яисә рөхсәт (Килештерү) бирү турындагы гаризасындагы һәм документларындагы белешмәләрнең, әгәр юридик затның, индивидуаль эшкуарның тиешле планнан тыш тикшерүен үткәру хокукый статус, махсус рөхсәт (лицензия) бирү, рөхсәт (Килештерү) бирү кагыйдәләре белән каралган булса, юридик затларның бердәм дәүләт реестрында, шәхси эшмәкәрләрнең Бердәм дәүләт реестрында һәм башка федераль мәгълүмат ресурсларында булган юридик затлар һәм индивидуаль эшкуарлар турындагы белешмәләргә туры килүе;

дәүләт контроле (күзәтчелеге) органнары, муниципаль контроль органнары күрсәтмәләренен үтәлеше;

чаралар үткәру:

гражданнар тормышына, саламәтлегенә, хайваннарга, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, Россия Федерациясе халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарих һәм мәдәният һәйкәлләренә), Россия Федерациясе Музей фонды составына кертелгән музей предметларына һәм музей коллекцияләренә, аеруча кыйммәтле, шул исәптән уникаль, Россия Федерациясе Архив фонды документларына, Милли китапханә фонды составына керә торган аеруча тарихи, фәнни, мәдәни әһәмияткә ия булган документларга, Милли китапханә фонды составына керә торган аерым тарихи, фәнни, мәдәни әһәмияткә ия булган документларга зыян китерүне булдырмау буенча;

табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр барлыкка килүне кисәтү буенча;

дәүләт иминлеген тәэмин итү буенча;

мондый зыян китерүнең нәтижәләрен бетерү буенча.

8. Тикшерү үткәру вакыты:							
Тикшерү үткәругә керешергә.	"		"		20		ел.
Тикшерүне сонармыйча тәмамларга	"		"		20		ел.
9. Тикшерү үткәрунең хокукый нигезләре:							
(норматив хокукый акт нигезләмәләренә сылтама. алар нигезендә тикшерү гамәлгә ашырыла)							
10. Муниципаль хокукый актларда билгеләнгән мәжбүри таләпләр һәм (яисә) таләпләр. тикшерелергә тиешле							
11. Тикшерү барышында тикшерү үткәру максатларына һәм бурычларына ирешү өчен кирәкле булган түбәндөгә чараларны үткәру (тикшерү буенча чараның атамасын һәм аны үткәру срокларын күрсәтеп):							

1)	
2)	
3)	
<p>12. Муниципаль контрольне, дәүләт контролен (күзәтчелеген) гамәлгә ашыру, Муниципаль контрольне гамәлгә ашыру буенча административ регламентлар (алар булганда) турында нигезләмәләр исемлеге:</p>	
<p>(атамалары, номерлары һәм аларны кабул итү даталары күрсәтелгән)</p>	
<p>13. Юридик зат, шәхси эшмәкәр тарафыннан бирелгән документлар исемлеге тикшерү үткәрү максатларына һәм бурычларына ирешү өчен кирәк:</p>	
<p>(тикшерү үткәрү турында боерык яки боерык чыгарган муниципаль контроль органы житәкчесе, житәкчесе урынбасарының вазыйфасы, фамилиясе, инициаллары)</p>	
	<p>(мөһер белән таныкланган имза)</p>
<p>(боерык проектын (боерык) эзерләгән вазыйфаи затның фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булган очракта) һәм вазыйфасы, элемтә өчен телефон, электрон адрес (булган очракта)</p>	

2 нче кушымта
Татарстан Республикасы
Минзәлә муниципаль районы
территориясендә торак контроле
муниципаль милекне
оператив идарә итү хокукында
муниципаль учреждениеләргә,
муниципаль казна предприятиеләренә
муниципаль хезмәт

Муниципаль контроль органы бланкында
дата _____ 20__ ел № _____

**Вазыйфаи затның тикшерелә торган затның территориягә (бинага) керүенә комачаулау турында
Акт**

Тикшерү үткәрү турында:

(тикшерелүче затның фамилиясе, исеме, атасының исеме (булганда), яшәү урыны адресы күрсәтелә)

Татарстан Республикасы Минзәлә муниципаль районы территориясендә муниципаль торак контролен
гамәлгә ашырганда тикшерүләр үткәрү буенча административ регламентта билгеләнгән тәртиптә тикшерү
үткәрү турында хәбәр ителгән тәртиптә муниципаль контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфаи зат (вазыйфаи
затлар), вазыйфаи зат (вазыйфаи затлар):

(Ф. Ис.. Ат.ис.. Тикшерү уздыручы вазыйфаи затлар, алар биләгән вазыйфалар)

боерык(боерык) нигезендә тикшерү уздыру хокукына вәкаләтле вәкил (вәкил).« ____ » _____
20__ г. № _____ адресы буенча урнашкан тикшерелүче затның территориясенә (бинага)
керүенә тоткарлык тудырылды:

(өстәмә мәгълүмат күрсәтелә)

Тикшерү үткәрүче вазыйфаи затлар:

(Вазыйфаи затның Ф. И. Ат.ис.) (имза, дата)

Ф. Ис. Ат.ис. _____ / _____

(Тикшерелүче затның, аның вәкаләтле вәкиленең Ф. И. Ат.ис.

(Ышанычнамә номеры һәм датасын күрсәтеп) (имза)

3 нче кушымта
Татарстан Республикасы
Минзәлә муниципаль районы
территориясендә торак контроле
муниципаль милекне
оператив идарә итү хокукында
муниципаль учреждениеләргә,
муниципаль казна предприятиеләренә
муниципаль хезмәт

(Типлаштырылган формасы)

_____ (муниципаль контроль органы исеме)

_____ «__» _____ 20__ г
(актны төзү урыны) (актны төзү датасы)

_____ (акт төзү вакыты)

**Юридик затның, шәхси эшмәкәрнен, гражданның муниципаль контроль органы тарафыннан
тикшерү акты**

Адрес / адреслар буенча: _____

(тикшерү үткәрү урыны)

Нигезендә _____

_____ (реквизитлар күрсәтелгән документ төре (номер, дата)

чара үткәрелде _____

(планлы/планнан тыш, документар/күчмә)

карата: _____

_____ (юридик затның исеме, фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - индивидуаль эшкуар, гражданин булганда)

Тикшерү үткәрү датасы һәм вакыты:

«__» ____ 20__ г. ____ сәгать. _____ кадәр. __ Озынлыгы _____

«__» ____ 20__ г. ____ сәгать. _____ кадәр. __ Озынлыгы _____

(юридик затның филиалларын, вәкиллеләрен, аерымланган структур бүлекчәләрен тикшергәндә яисә берничә адрес буенча шәхси эшкуар эшчәнлеген башкарган тикшерү үткәрелгән очракта тутырыла)

Гомуми озынлыгы тикшерү: _____

(эш көннәре/сәгать)

Акт төзелде: _____

(муниципаль контроль органы исеме)

Тикшерү үткөрү турында боерык/боерык күчермәсе белән таныш:

(күчмә тикшерү вакытында тутырыла)

(фамилия, инициаллар, имза, дата, вакыт)

Тикшерү үткөрүне килештерү турында прокурор (аның урынбасары) карарының датасы һәм номеры:

(прокуратура органнары белән тикшерү кирәк булган очракта тутырыла)

Тикшерү үткәргән зат(лар):

(фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булган очракта), тикшерүне үткәргән урындагы затның (вазыйфаи затларның) вазыйфасы: экспертларны, эксперт оешмаларын тикшерүгә жәлеп иткән очракта, экспертларның фамилияләре, исемнәре, атасының (соңгысы - булган очракта), экспертларның вазыйфалары һәм/яки аккредитация турында таныклык реквизитларын күрсәтеп, эксперт оешмаларының исем-фамилияләре һәм таныклыкны биргән аккредитация органы атамасы күрсәтелә.)

Тикшерү барышында катнаштылар: _____

(фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булган очракта), житәкче, башка вазыйфаи зат (вазыйфаи затлар) яисә юридик затның вәкаләтле вәкиле, индивидуаль эшқуарның вәкаләтле вәкиле, үз-үзен жайга салучы оешманың вәкаләтле вәкиле (үзе жайга салучы оешма эгъзасын тикшерү уздырганда), тикшерү чараларын үткәргәндә катнашкан граждaн вазыйфасы)

Тикшерү барышында муниципаль хокукый актларда (норматив-хокукый актлар нигезләмәләрен күрсәтеп) билгеләнгән мәжбүри таләпләрне яисә таләпләрне бозу очрақлары ачықланды):

(бозу характерын күрсәтеп, хокук бозуларга юл куйган затлар)

эшқуарлык эшчәнлегенә аерым төрләрен гамәлгә ашыра башлау турында хәбәрнамәдә булган белешмәләренә мәжбүри таләпләргә (норматив - хокукый актлар нигезләмәләрен күрсәтеп) туры килмәве ачықланды:

муниципаль контроль органнары күрсәтмәләренә (бирелгән күрсәтмәләренә реквизитларын күрсәтеп) үтәлмәве ачыкланды):

хокук бозу очраклары ачыкланмады

Муниципаль контроль органнары үткәрә торган юридик затны, шәхси эшмәкәрне тикшерүне исәпкә алу журналына күчмә тикшерү уздырганда язылу кертелгән (тутырыла):

(тикшерүче имзасы)

(юридик затның вәкаләтле вәкиле, шәхси эшмәкәр, аның вәкаләтле вәкиле, гражданин имзасы)

Юридик затны, шәхси эшқуарны, гражданны муниципаль контроль органнары үткәрә торган тикшерүләренә исәпкә алу журналы юк (күчмә тикшерү уздырганда тутырыла):

(тикшерүче имзасы)

(юридик затның вәкаләтле вәкиле, шәхси эшмәкәр, аның вәкаләтле вәкиле, гражданин имзасы)

Актка теркәлә торган документлар: _____

Тикшерү үткәргән затларның имзалары: _____

Тикшерү акты белән таныштырылды(а), актының күчәрмәсен барлык күшымта белән алган:

(фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булган очракта), житәкче, башка вазыйфаи зат яисә юридик затның вәкаләтле вәкиле, индивидуаль эшқуар, аның вәкаләтле вәкиле, гражданин вазыйфасы)

«__» _____ 20__ ел _____

(имза)

Тикшерү акты белән танышудан баш тарту турында билге:

(тикшерү үткәргән вазыйфаи затның (затларның) имзасы)

4 нче кушымта
Татарстан Республикасы
Минзәлә муниципаль районы
территориясендә торак контроле
муниципаль милекне
оператив идарә итү хокукында
муниципаль учреждениеләргә,
муниципаль казна предприятиеләренә
муниципаль хезмәт

Муниципаль контроль органы бланкында
Тикшерелүче зат Ф. Ис. Ат.ис.,
Юридик адрес
(яшәү урынының адресы)

**Ачыкланган бозуларны бетерү турында (мәжбүри таләпләрне үтәүне тәмин итү буенча чаралар
үткәру турында)**

(төзү урыны) (төзү датасы)

БОЕРАМ:

(Ф. Ис.. Ат.ис. тикшерүче зат, аңа күрсәтмә бирелә)

№ т/б	Күрсәтмәнең эчтәлегә	Үтәү вакыты	Нигез (норматив хокукый актка сылтама)
1.			
2.			
3.			

Күрсәтмә бирелгән зат әлегә күрсәтмәнең пунктларын үтәү турындагы мәгълүматны муниципаль
торак контроле органы адресына күрсәтмәдә билгеләнгән срокта (сроктарда) жибәрергә тиеш.

(вазыйфаи затның исеме) (имза) (фамилиясе, исеме, атасының исеме)

(вазыйфаи затның исеме) (имза) (фамилиясе, исеме, атасының исеме)

М.У.

Күрсәтмә бирелде: _____

(Тикшерелә торган затның яисә аның вәкаләтле вәкиленең ф. и. о. ышаныч номеры һәм датасы
күрсәтелгән)

(имза)

(дата)

5 нче кушымта
Татарстан Республикасы
Минзәлә муниципаль районы
территориясендә торак контроле
муниципаль милекне
оператив идарә итү хокукында
муниципаль учреждениеләргә,
муниципаль казна предприятиеләренә
муниципаль хезмәт

**Муниципаль торак контроле бунча планлы тикшерүнең тикшерү кәгазе (контроль мәсьәләләр
исемлегә)**

(муниципаль контроль органы исеме)

нигезендә _____

(тикшерү үткәру турында муниципаль контроль органы житәкчесе, житәкчесе урынбасары
күрсәтмәләренәң реквизи́тлары)

(тикшерүнең хисап номеры һәм тикшерүләренәң берләм реестрында тикшерү хисап номерын бирү
датасы)

(планлы тикшерү үткәруче вазыйфаи затның вазыйфасы, фамилиясе һәм инициаллары)

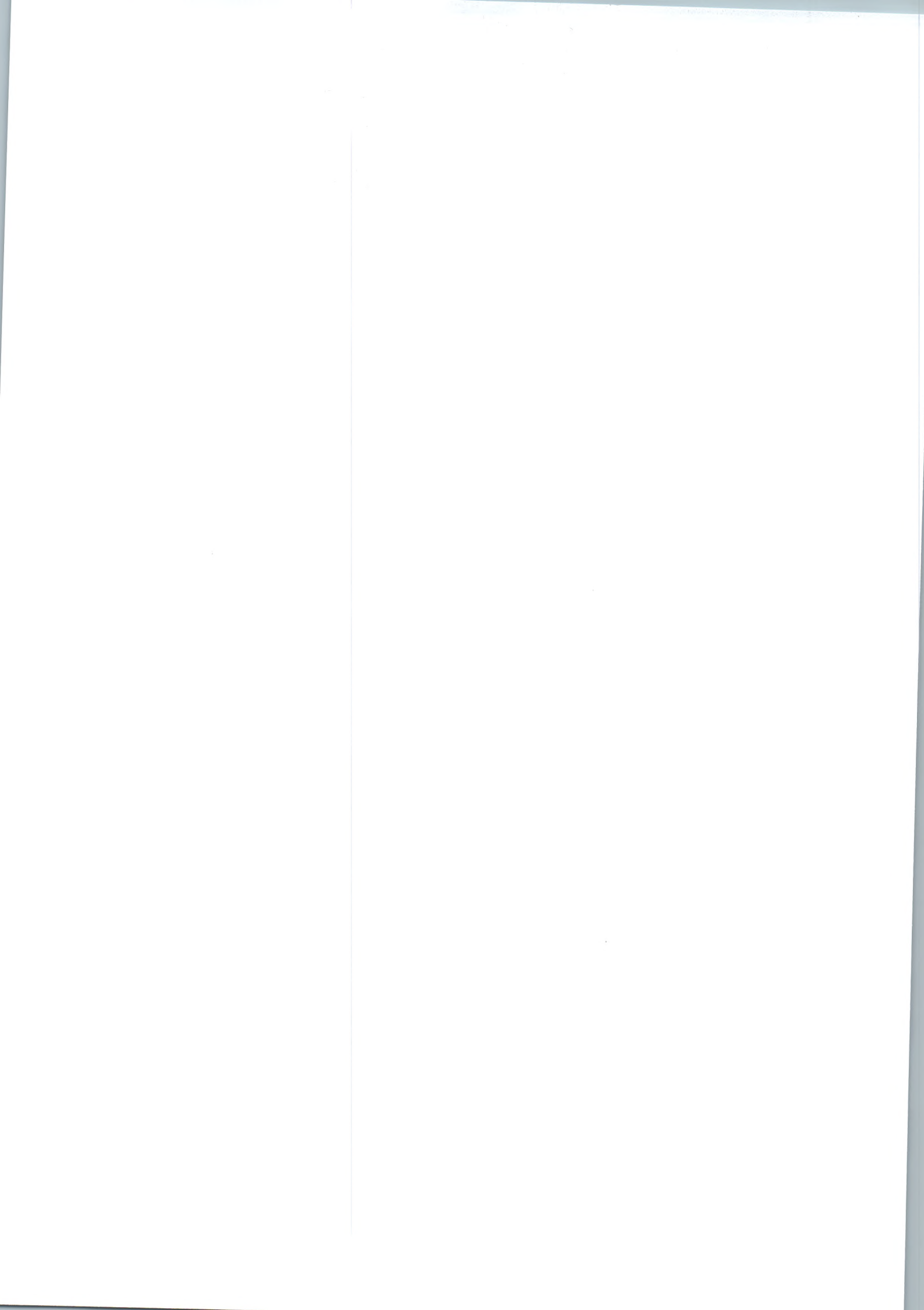
(юридик затның исеме, индивидуаль эшқуарның фамилиясе, исеме, атасының исеме (булса))

(юридик затның/индивидуаль эшқуарның эшчәнлек төре, житештерү объекты, тибы,
характеристикасы, риск категориясе, куркыныч классы)

(тикшерү кәгазе тутырып планлы тикшерү уздыру урыны һәм (яки) юридик зат, шәхси эшмәкәр
тарафыннан житештерү объектларына кулланыла торган күрсәтмәләр)

(муниципаль контроль төрен оештыру һәм үткәру тәртибендә каралган булса, тикшерү кәгазе
формасында бәян ителгән муниципаль хокукый актларда билгеләнгән мәжбүри таләпләр, таләпләр белән
планлы тикшерү предметын чикләүгә күрсәтмә, муниципаль контроль төрен оештыру һәм үткәру
тәртибендә каралган булса, муниципаль хокукый актларда билгеләнгән таләпләр)

№ т/б	Мәсьәләләр	Мәжбүри таләпләр куелган НПА реквизитлары	Жавап вариантлары	
			Әйе	Юк
1.	Хокук билгели торган документлар булу	3 бүлек <u>кодексының 136 ст.</u> , 1 ө., 4 ө. Кодекс РФ от 30.11.1994 N 51-ФЗ Статус: гамәлдәге редакция (гамәлдәге РФ Гражданлык		
2.	Күпфатирлы йортның милекчеләренең гомуми жыельшының беркетмә карары белән расланган күпфатирлы йорт белән идарә итү шартнамәсенен булуы	1 бүлек <u>кодексының 162 ст.</u>		
3.	Күпфатирлы йортлар белән идарә итү буенча эшчәнлекне тормышка ашыруга лицензия булу	1 бүлек <u>кодексының 192 ст.</u>		
4.	Күпфатирлы йортның гомуми милкенә караган конструкцияләрнен һәм инженерлык жиһазларының техник торышына планлы тикшерү үткәрү турында раслаучы документлар булу	бүлек 1, 1.1. <u>кодексының 161 ст.</u>		
5.	Күпфатирлы йортның гомуми милкен тиешле тәртиптә тоту буенча эшләр башкаруга документлар булу	п.3.2, п.3, пп.3.4.8. <u>техник эксплуатацияләү кагыйдәләре һәм нормалары" 03.11.2003 елдан гамәлдә</u> Статус: 03.11.2003 елдан РФ Дәүләт карары, 6, 7, 8, 9 пунктлары белән гамәлдә була Статус: гамәлдәге редакция (гамәлдәге (01.07.2020 ел) расланган Кагыйдәләре": Статус: гамәлдәге редакция (гамәлдәге Россия Федерациясе(01.07.2020).		
6.	Торак фондын алдагы елга сезонлы эксплуатацияләүгә эзерләү һәм аның үтөлеше буенча чаралар планы	пп. 2.1.1. п. 2.6.4. <u>техник эксплуатацияләү кагыйдәләре һәм нормалары" 03.11.2003 елдан гамәлдә</u> Статус: 03.11.2003 елдан РФ Дәүләт		
7.	Күпфатирлы йортларның кышкы чорда эксплуатацияләүгә эзерлеге паспортлары	10 нчы п. <u>расланган "Жылылык чорына эзерлекне баяләү кагыйдәләре" гамәлдә</u> Статус: Россия Энергетикабоерыгы белән гамәлдә. 2.6.10. п. 2. 6. Постановление Госстроя России от 27.09.2003 N 170 Статус: "Торак фондын гамәлдә Статус: 03.11.2003 елдан РФ Дәүләт		
8.	Күпфатирлы йорт биналарының милекчеләре алдында еллык хисап булу	11 бүлек <u>кодексының 162 ст.</u>		
9.	Агымдагы елга торак фондынның гомуми милкен агымдагы ремонтлау буенча План (эшләр исемлеге)	пп. 2.1.1. пп. 2.1.5. пп. 2.2.2. п. 2.3. <u>техник эксплуатацияләү кагыйдәләре һәм нормалары" 03.11.2003 елдан гамәлдә</u> Статус: 03.11.2003 елдан РФ Дәүләт		



10.	Торак фондының гомуми милкен агымдагы ремонтлау буенча алдагы елга план (эшләр исемлеге) һәм аны үтәү	пп. 2.1.1. пп. 2.1.5. пп. 2.2. п. 2.2. <u>техник эксплуатацияләү кагыйдәләре һәм нормалары" 03.11.2003 елдан гамәлдә</u> Статус: 03.11.2003 елдан РФ Дәүләт		
11.	Халык гаризаларын кабул итү буенча документлар булу, аларның үтәлеше, контрольне гамәлгә ашыру, шул исәптән тәүлек эйланәсе авария хәлендәге хезмәт күрсәтүне оештыру	пп.2.2.3. 2.2. <u>техник эксплуатацияләү кагыйдәләре һәм нормалары"</u> <u>03.11.2003 елдан гамәлдә</u> Статус: 03.11.2003 елдан РФ Дәүләт		
12.	ТСН (ТМШ) идарәсе вәкаләтләре срокларын үтәү, тикшерелә торган субъект уставында билгеләнгән	2 бүлек <u>кодексының 147 ст.</u>		
13.	Күпфатирлы йортның гомуми милеген жылыту, су белән тәэмин итү, ташландык суларны агызу, электр белән тәэмин итү системаларының техник торышы	п. 5. 2., 5.3., 5.6., 5.8. <u>техник эксплуатацияләү кагыйдәләре һәм нормалары" 03.11.2003 елдан гамәлдә</u> Статус: 03.11.2003 елдан РФ Дәүләт п. 6. п. 17, п. 18, п. 19, 20 п. Статус: гамәлдәге редакция (гамәлдәге (01.07.2020 ел) расланган Кагыйдәләре": Статус: гамәлдәге редакция (гамәлдәге Россия Федерациясе(01.07.2020).		
14.	Контейнер майданчыкларын жыештыру графигы булу	пп.3.7.1. п. 3. 7. <u>техник эксплуатацияләү кагыйдәләре һәм нормалары" 03.11.2003 елдан гамәлдә</u> Статус: 03.11.2003 елдан РФ Дәүләт п.7.8 карары белән гамәлдә. ГОСТ Р 56195-2014 "Торак-коммуналь хужалык һәм күпфатирлы йортлар белән идарә итү хезмәтләре. Йорт яны территориясен карап тоту, көнкүреш калдыкларын жыю һәм чыгару хезмәтләре күрсәтү. Гомуми таләпләр»		

(исемлектә булган мәсьәләләр буенча аңлатмалар һәм өстәмәләр)

Тикшерү үткәрүче зат имзасы:

(фамилия, инициаллар)

Юридик зат житәкчесе (шәхси эшмәкәр) имзасы):

(фамилия, инициаллар)