



КАРАР

от 30.12.2010г.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 1694

**О Порядок разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг органами местного самоуправления Мензелинского муниципального района Республики Татарстан**

В соответствии с Федеральным законом № 210-ФЗ от 27 июля 2010 года «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Постановлениями Кабинета Министров Республики Татарстан № 880 от 02.11.2010 года, № 526 от 30.10.2006 года, в целях обеспечения информационной открытости деятельности органов местного самоуправления Мензелинского муниципального района Республики Татарстан и повышения качества и доступности предоставляемых ими муниципальных услуг

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг органами местного самоуправления Мензелинского муниципального района Республики Татарстан.
2. Органам местного самоуправления, отделам Исполнительного комитета Мензелинского муниципального района при разработке административных регламентов предоставления муниципальных услуг руководствоваться Порядком, утвержденным настоящим постановлением.
3. Определить официальный сайт Мензелинского муниципального района [menzelinsk.tatar.ru](http://menzelinsk.tatar.ru) – сайтом для размещения проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг, для всеобщего ознакомления и проведения независимой экспертизы.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Руководитель Исполнительного комитета  
Мензелинского муниципального района:

И.Т. Шагалиев

**Порядок  
разработки и утверждения административных регламентов  
предоставления муниципальных услуг органами местного самоуправления  
Мензелинского муниципального района  
Республики Татарстан**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок устанавливает общие требования к разработке и утверждению административных регламентов предоставления органами местного самоуправления Мензелинского муниципального района (далее по тексту – органы МСУ) муниципальных услуг.

1.2. Органы МСУ при разработке и утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг руководствуются настоящим Порядком, если федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации, законами Республики Татарстан, актами Президента Республики Татарстан и решениями Кабинета Министров Республики Татарстан не установлены иные правила.

1.3. Административные регламенты предоставления муниципальных услуг определяют сроки и последовательность действий (административные процедуры) органа МСУ, порядок взаимодействия между его структурными подразделениями и должностными лицами, а также его взаимодействия с органами исполнительной власти, иными органами местного самоуправления и организациями при предоставлении муниципальных услуг.

1.4. Административные регламенты предоставления муниципальных услуг разрабатываются органами МСУ на основе федеральных законов, актов Президента Российской Федерации и решений Правительства Российской Федерации, законов Республики Татарстан, актов Президента Республики Татарстан и решений Кабинета Министров Республики Татарстан, положений об органах МСУ, регламентов внутренней организации органов МСУ и настоящего Порядка.

1.5. Административные регламенты предоставления муниципальных услуг разрабатываются исходя из требований к качеству и доступности муниципальных услуг и устанавливают стандарты муниципальных услуг, являющиеся их неотъемлемой частью.

1.6. Органы МСУ не вправе устанавливать в административных регламентах предоставления муниципальных услуг полномочия органов МСУ, которые не отнесены к их компетенции в соответствии с федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и решениями Правительства Российской Федерации, законами Республики Татарстан, актами Президента Республики Татарстан и решениями Кабинета Министров Республики Татарстан. Органы МСУ не вправе устанавливать в административных регламентах предоставления муниципальных услуг ограничения в части реализации прав и свобод граждан, прав и законных интересов коммерческих и некоммерческих организаций, за исключением случаев, когда возможность и условия введения таких ограничений органами МСУ прямо предусмотрены федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и решениями Правительства

Российской Федерации, законами Республики Татарстан, актами Президента Республики Татарстан и решениями Кабинета Министров Республики Татарстан.

## **2. Требования к административным регламентам предоставления муниципальных услуг**

2.1. В административный регламент предоставления государственной услуги включаются разделы «Общие положения», «Стандарт государственной услуги» и «Административные процедуры».

2.2. В разделе «**Общие положения**»:

указывается муниципальная услуга в той формулировке, в которой она была дана в установившем ее нормативном правовом акте;

содержится ссылка на нормативные правовые акты, непосредственно регулирующие предоставление муниципальной услуги (с указанием реквизитов нормативного правового акта и источников официального опубликования);

указывается наименование органа МСУ (его структурного подразделения), предоставляющего муниципальную услугу. В случае, если при предоставлении муниципальной услуги орган МСУ взаимодействует либо осуществляет свою деятельность совместно с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, другими органами исполнительной власти Республики Татарстан, иными органами местного самоуправления и организациями, об этом также указывается в данном разделе административного регламента предоставления муниципальной услуги.

2.3. Раздел «**Стандарт муниципальной услуги**» содержит требования к порядку предоставления муниципальной услуги, в том числе:

порядок информирования о муниципальной услуге;

сроки предоставления услуги;

перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги;

другие положения, характеризующие требования к предоставлению муниципальной услуги, установленные федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и решениями Правительства Российской Федерации, законами Республики Татарстан, актами Президента Республики Татарстан и решениями Кабинета Министров Республики Татарстан.

2.4. В раздел «**Административные процедуры**» включаются:

а) описание последовательности действий при предоставлении муниципальной услуги. При этом описание каждого действия должно содержать следующие обязательные элементы:

юридические факты, являющиеся основанием для начала действия;

орган, должностное лицо, ответственные за выполнение действия;

максимальный срок выполнения действия;

права и обязанности должностного лица, в том числе решения, которые могут или должны быть приняты должностным лицом, а при возможности различных вариантов решения - критерии или процедуры выбора вариантов решения;

форма и порядок контроля за совершением действий и принятием решений;

способ фиксации результата выполнения действия, в том числе в электронной форме (если способ фиксации результата выполнения действия не указан, то действие считается исполненным в соответствии с правилами делопроизводства органа МСУ);

результат действия и порядок передачи результата;

б) порядок обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых (принимаемых) во исполнение регламента.

### **3. Организация разработки, согласования и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг**

3.1. Административные регламенты предоставления муниципальных услуг разрабатываются органами МСУ, к сфере деятельности которых относится предоставление соответствующей муниципальной услуги.

3.2. Проекты административных регламентов предоставления муниципальных услуг согласовываются с органом, уполномоченным осуществлять управление разработкой, внедрением и сопровождением системы административных регламентов предоставления муниципальных услуг физическим и юридическим лицам органами МСУ.

3.3. Административные регламенты предоставления муниципальных услуг утверждаются руководителями органов МСУ.

3.4. В случае, если для предоставления муниципальной услуги необходимо информационное взаимодействие с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, в административный регламент предоставления муниципальной услуги включается отдельным разделом регламент соответствующего информационного взаимодействия.

В случае, если в предоставлении муниципальной услуги участвуют иные органы местного самоуправления, в административный регламент предоставления муниципальной услуги включается отдельным разделом регламент взаимодействия с органами местного самоуправления, разработанный на базе соответствующего типового регламента, утверждаемого постановлением Исполнительного комитета Мензелинского муниципального района .

3.5. При разработке административных регламентов предоставления муниципальных услуг орган МСУ обеспечивает:

устранение избыточных административных процедур, если это не противоречит федеральным законам, актам Президента Российской Федерации и решениям Правительства Российской Федерации, законам Республики Татарстан, актам Президента Республики Татарстан и решениям Кабинета Министров Республики Татарстан;

упрощение действий и административных процедур, включая уменьшение сроков исполнения действий и административных процедур, в порядке, не противоречащем действующему законодательству;

предоставление в пределах своей компетенции и в соответствии с законодательством информации о действиях и об административных процедурах гражданам и организациям;

возможность установления персональной ответственности должностных лиц за соблюдение требований административных регламентов по каждому действию или административной процедуре при предоставлении муниципальной услуги.

3.6. Орган МСУ в ходе разработки административных регламентов предоставления муниципальных услуг обязан:

размещать информацию о разработке проекта и проект административного регламента в сети Интернет на своем официальном сайте;

рассматривать предложения, поступившие от заинтересованных организаций и граждан.

Орган МСУ в ходе разработки административных регламентов предоставления муниципальных услуг вправе:

проводить опросы получателей соответствующей муниципальной услуги;

проводить публичное обсуждение проекта административного регламента предоставления муниципальной услуги.

3.7. Административные регламенты предоставления муниципальных услуг подлежат опубликованию в соответствии с законодательством Российской Федерации о

доступе к информации о деятельности органов МСУ, а также размещаются в сети Интернет на официальном сайте Мензелинского муниципального района.

3.8. Внесение изменений в административные регламенты предоставления муниципальных услуг осуществляется в случае изменения законодательств Российской Федерации и Республики Татарстан, регулирующих предоставление муниципальной услуги, изменения структуры органов МСУ, к сфере деятельности которых относится предоставление соответствующей муниципальной услуги, а также с учетом результатов мониторинга применения указанных административных регламентов.

Внесение изменений в административные регламенты предоставления муниципальных услуг осуществляется в порядке, установленном для разработки и утверждения соответствующих административных регламентов.