ПРОЕКТ



**О муниципальной экспертной рабочей группе**

**по рассмотрению общественных инициатив на территории Мензелинского муниципального района Республики Татарстан**

В целях реализации на территории Мензелинского муниципального района Республики Татарстан Указа Президента Российской Федерации от 4 марта 2013 года № 183 «О рассмотрении общественных инициатив, направленных гражданами Российской Федерации с использованием интернет - ресурса «Российская общественная инициатива», решения межведомственной рабочей группы по реализации проекта «Открытый Татарстан» в Республике Татарстан от 30.04.2014 г. № 1,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать муниципальную экспертную рабочую группу по рассмотрению общественных инициатив на территории Мензелинского муниципального района Республики Татарстан.

2. Утвердить прилагаемые:

- Положение о муниципальной экспертной рабочей группе по рассмотрению общественных инициатив;

- Состав муниципальной экспертной рабочей группы по рассмотрению общественных инициатив;

- Регламент рассмотрения муниципальной экспертной рабочей группой общественных инициатив, направленных гражданами Российской Федерации с использованием интернет-ресурса «Российская общественная инициатива».

3. Признать утратившим силу постановление руководителя Исполнительного комитета Мензелинского муниципального района от 31.12.2013 г. № 1451 «О создании муниципальной экспертной рабочей группы по рассмотрению общественных инициативы».

4. Обнародовать настоящее постановление на официальном сайте Мензелинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по веб-адресу: <http://menzelinsk.tatarstan.ru>

 5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Исполнительного комитета Мензелинского муниципального района по социальным вопросам Гильфанова Н.З.

Руководитель Исполнительного комитета

Мензелинского муниципального района И.Т.Шагалиев

Приложение № 1

Утверждено

постановлением руководителя Исполнительного комитета Мензелинского муниципального района

от 30.05.2014 г. № 512

Положение

о муниципальной экспертной рабочей группе

по рассмотрению общественных инициатив

1. Общие положения

 1.1. Муниципальная экспертная рабочая группа по рассмотрению общественных инициатив (далее – рабочая группа) является постоянно действующим совещательным органом при Исполнительном комитете Мензелинского муниципального района Республики Татарстан и создается в целях реализации Указа Президента Российской Федерации 4 марта 2013 года № 183 «О рассмотрении общественных инициатив, направленных гражданами Российской Федерации с использованием Интернет-ресурса «Российская общественная инициатива» (далее – Указ Президента РФ от 04.03.2013 №183).

 1.2. В своей деятельности рабочая группа руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Республики Татарстан, законами Республики Татарстан и иными нормативными правовыми актами Республики Татарстан, Уставом Мензелинского муниципального района, нормативными правовыми актами Мензелинского муниципального района, а также настоящим Положением.

2. Задачи рабочей группы

2.1.Основными задачами рабочей группы являются:

- рассмотрение представленной информации об общественной инициативе,

- принятие решения о целесообразности разработки проекта соответствующего нормативного правового акта и (или) принятия иных мер по реализации общественной инициативы;

- проведение экспертизы общественной инициативы и подготовка по ее результатам экспертного заключения;

- принятие решения о разработке проекта соответствующего нормативного правового акта и (или) принятия иных мер по реализации общественной инициативы.

3. Порядок формирования и состав рабочей группы

3.1. Персональный состав рабочей группы утверждается постановлением руководителя Исполнительного комитета Мензелинского муниципального района.

3.2. Рабочая группа формируется в составе председателя рабочей группы, двух его заместителей, секретаря и членов рабочей группы.

3.3. К основным функциям председателя рабочей группы относятся:

-осуществление общего руководства рабочей группой;

-назначение заседаний рабочей группы и определение их повестки дня;

-подписание экспертных заключений и протоколов заседаний рабочей группы.

3.4. В отсутствие председателя рабочей группы или по его поручению его функции временно исполняет один из заместителей председателя.

3.5. К основным функциям секретаря рабочей группы относятся:

- оформление документов для заседаний рабочей группы;

- оповещение членов рабочей группы о заседаниях рабочей группы;

- ведение протокола заседаний рабочей группы и составление проектов решений и проектов экспертных заключений;

- иные организационно-технические функции, связанные с проведением заседаний и исполнением решений рабочей группы.

3.6. Члены рабочей группы:

- участвуют в заседаниях рабочей группы, подготовке соответствующих документов и материалов;

-представляют свои предложения по общественной инициативе;

- выступают на заседаниях рабочей группы с докладами, сообщениями;

- соблюдают требования настоящего Положения;

- исполняют решения рабочей группы.

4. Порядок проведения заседаний рабочей группы

4.1. Заседание рабочей группы является правомочным, если на нем присутствуют не менее половины ее членов.

4.2.Члены рабочей группы участвуют в заседаниях лично.

4.3.Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих членов рабочей группы. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего.

4.4. В заседаниях рабочей группы с правом совещательного голоса могут принимать участие лица, не являющиеся ее членами (эксперты).

Приложение № 2

Утвержден

постановлением руководителя Исполнительного комитета Мензелинского муниципального района

от 30.05.2014 г. № 512

Состав

муниципальной экспертной рабочей группы

по рассмотрению общественных инициатив

|  |
| --- |
| Председатель рабочей группы: |
| Гильфанов Н.З. | Заместитель руководителя Исполнительного комитета Мензелинского муниципального района по социальным вопросам |
| Заместители председателярабочей группы: |
| Фассахова Э.Н. | Начальник организационного отдела Аппарата Совета Мензелинского муниципального района (по согласованию) |
| Секретарь рабочей группы: |
| Мордвинова Н.М. | начальник юридического отдела Аппарата Совета Мензелинского муниципального района (по согласованию) |
| Члены рабочей группы: |
| Гараев Ф.Г. | депутат Совета Мензелинского муниципального района, член постоянной комиссии по строительству, газификации, электроснабжению, связи, транспорту и дорогам (по согласованию) |
|  |  |
| Кондратьева Л.И. | председатель Финансово-бюджетной и земельно-имущественной палаты Мензелинского муниципального района (по согласованию) |
| Якупова Л.Н.Гатиятов Д.Х.Басков Е.А. | Заместитель председателя Финансово-бюджетной и земельно-имущественной палаты Мензелинского муниципального района, начальник отдела земельно-имущественных отношений (по согласованию)начальник экономического отдела Исполнительного комитета Мензелинского муниципального районаначальник отдела строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Исполнительного комитета Мензелинского муниципального района |
| Габдуллин Н.С.Киреева С.Н.Фахретдинов Д.Р.Ильдарханов Н.М.Шагиев И.И.Петров П.Г. | руководитель МКУ «Отдел образования Исполнительного комитета Мензелинского муниципального района»руководитель МКУ «Отдел по делам молодежи и спорту Исполнительного комитета Мензелинского муниципального района»руководитель МКУ «Отдел культуры Исполнительного комитета Мензелинского муниципального района»помощник главы Мензелинского муниципального района по вопросам противодействия коррупциидиректор филиала ОАО «Татмедиа» - главный редактор газеты «Мензеля»председатель Совета ветеранов Мензелинского муниципального района (по согласованию) |

|  |
| --- |
| Приложение № 3Утвержден постановлением руководителя Исполнительного комитета Мензелинского муниципального района от 30.05.2014 г № 512 |

РЕГЛАМЕНТ

рассмотрения муниципальной экспертной рабочей группой общественных инициатив, направленных гражданами Российской Федерации с использованием интернет-ресурса «Российская общественная инициатива»

1. Настоящий Регламент определяет порядок рассмотрения муниципальной экспертной рабочей группой (далее – рабочая группа) общественных инициатив, направленных гражданами Российской Федерации с использованием интернет-ресурса «Российская общественная инициатива (далее – общественные инициативы).

2. При рассмотрении общественных инициатив рабочая группа руководствуется:

Указом Президента Российской Федерации от 4 марта 2013 года № 183 «О рассмотрении общественных инициатив, направленных гражданами Российской Федерации с использованием интернет-ресурса «Российская общественная инициатива»;

Положением о межведомственной рабочей группе по реализации проекта «Открытый Татарстан» в Республике Татарстан (утв. распоряжением Кабинета Министров Республики Татарстан от 24.07.2013 № 1339-р);

Соглашением между Фондом развития информационной демократии и гражданского общества «Фонд информационной демократии» и Кабинетом Министров Республики Татарстан о взаимодействии при обеспечении рассмотрения общественных инициатив, направленных гражданами Российской Федерации с использованием интернет-ресурса «Российская общественная инициатива» (далее – Соглашение);

настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами в установленной сфере деятельности.

3. В рамках реализации установленной функции рабочая группа осуществляет:

рассмотрение представленной информации об общественной инициативе, оценку целесообразности разработки проекта соответствующего нормативного правового акта и (или) принятия иных мер по реализации общественной инициативы;

проведение экспертизы общественной инициативы и подготовка по ее результатам экспертного заключения;

принятие решения о разработке проекта соответствующего нормативного правового акта и (или) принятия иных мер по реализации общественной инициативы;

взаимодействие с Фондом развития информационной демократии и гражданского общества «Фонд информационной демократии» (далее – Фонд информационной демократии) по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы;

взаимодействие с межведомственной рабочей группой по реализации проекта «Открытый Татарстан» и экспертными рабочими группами муниципальных образований Республики Татарстан по рассмотрению общественных инициатив.

4. При рассмотрении общественной инициативы рабочая группа руководствуется принципами объективности, независимости и гласности.

5. Рабочая группа рассматривает общественные инициативы, которые в течение одного года после их размещения на интернет-ресурсе «Российская общественная инициатива» получили не менее 5 процентов голосов граждан, постоянно проживающих на территории муниципального образования «Мензелинский муниципальный район Республики Татарстан», – в поддержку инициативы муниципального уровня.

6. Информация об общественной инициативе, поступившая из Фонда информационной демократии в личный кабинет уполномоченного представителя рабочей группы в электронном виде направляется уполномоченным представителем рабочей группы членам рабочей группы в течение 2 рабочих дней после получения.

Уполномоченным представителем рабочей группы является член рабочей группы, на имя которого создается личный кабинет с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» и электронной подписи.

Уполномоченный представитель рабочей группы определяется председателем рабочей группы.

7. Председатель рабочей группы не позднее 10 рабочих дней со дня истечения срока, предусмотренного пунктом 6 настоящего Регламента, организует проведение заседания рабочей группы для рассмотрения поступившей инициативы по существу.

8. В соответствии с решением рабочей группы подготовка проекта экспертного заключения поручается одному или нескольким членам рабочей группы.

Для рассмотрения поступившей общественной инициативы также привлекаются члены общественного совета Мензелинского муниципального района Республики Татарстан и эксперты иных организаций.

Проект экспертного заключения подготавливается в 20-дневный, исчисляемый в календарных днях, и направляется председателю рабочей группы для его дальнейшего вынесения на рассмотрение рабочей группы и членам рабочей группы для ознакомления.

9. Председатель рабочей группы организует проведение заседания рабочей группы в 10-дневный срок, исчисляемый в календарных днях, с момента подготовки либо представления в его адрес проекта экспертного заключения по поступившей общественной инициативе.

На заседании по итогам рассмотрения общественной инициативы рабочая группа рассматривает и утверждает подготовленный проект экспертного заключения и решение рабочей группы о разработке соответствующего нормативного правового акта и (или) принятии иных мер по реализации общественной инициативы, которые подписываются председателем рабочей группы.

10. Уполномоченный представитель рабочей группы в течение 2 рабочих дней со дня подписания экспертного заключения и решения рабочей группы о разработке соответствующего нормативного правового акта и (или) принятии иных мер по реализации общественной инициативы:

уведомляет в электронном виде Фонд информационной демократии о результатах рассмотрения общественной инициативы (о подготовке экспертного заключения и принятии соответствующего решения);

направляет копию экспертного заключения и копию решения рабочей группы о разработке соответствующего нормативного правового акта и (или) принятии иных мер по реализации общественной инициативы в орган государственной власти, уполномоченный на разработку соответствующего нормативного правового акта и (или) принятие иных мер по реализации общественной инициативы.

Уполномоченный представитель рабочей группы в течение 5 рабочих дней со дня принятия в установленном порядке нормативного правового акта, разработанного в рамках реализации общественной инициативы, уведомляет об этом Фонд информационной демократии.

11. Общий срок рассмотрения рабочей группой общественной инициативы и принятия соответствующего решения не может превышать 2 месяцев со дня поступления информации об общественной инициативе из Фонда информационной демократии.