



**БИЗНЕС-
ДЕСАНТ**

2018



**МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИКИ
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**



**ФОНД ПОДДЕРЖКИ
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**

МИКРОФИНАНСОВЫЙ ЗАЙМ

Предоставляем микрозаймы на любые обоснованные субъектами малого и среднего предпринимательства (далее – МСП) и организациями инфраструктуры цели, за исключением погашения просроченных налоговых платежей, просроченной кредиторской задолженности, просроченной задолженности перед работниками по заработной плате, погашения задолженности участникам (учредителям) по выплате доходов, выкупа долей участников (учредителей) в уставном капитале.

ПРЕИМУЩЕСТВА



Быстрое рассмотрение заявок

В среднем 5 дней от первого обращения до получения заемных средств



Выгодные ставки

От 5% до 8% годовых



Отсрочка возврата основной суммы

До 12 месяцев



Отсутствие комиссии

И других дополнительных платежей



Досрочное погашение

Без комиссий и переплат

МИКРОФИНАНСОВЫЙ ЗАЙМ



7,5% (льготная ставка) — применяется при кредитовании СМСП, реализующих социально значимые проекты, занимающиеся социально значимой деятельностью, резиденты бизнес-инкубаторов, экспортно-ориентированные СМСП

5% (льготная ставка) — применяется при кредитовании клиентов ТФБ и связанных банков, а также для СМСП, пострадавших при пожаре в ТЦ "Порт", г.Казань

ДОКУМЕНТЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ПОДАЧИ ЗАЯВКИ НА ПОЛУЧЕНИЕ МИКРОЗАЙМА:

1) ДОКУМЕНТЫ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИЕ ПРАВОСПОСОБНОСТЬ ЗАЕМЩИКА:

Эти документы лежат у Вас в тумбочке

Устав (Положение), изменения и (или) дополнения в устав (если они были), зарегистрированные в установленном законодательством порядке

Свидетельство о государственной регистрации

Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (ИНН)

Паспорт руководителя

СНИЛС руководителя

Выписка из ЕГРЮЛ.

Этих документов у Вас нет

Анкета -заявка на получение займа

Анкета бенефициара.

ДОКУМЕНТЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ПОДАЧИ ЗАЯВКИ НА ПОЛУЧЕНИЕ МИКРОЗАЙМА:

2) ФИНАНСОВЫЕ ДОКУМЕНТЫ:

Эти документы лежат у Вас в тумбочке

Кредитные договоры с приложениями и договорами, обеспечивающими обязательства по ним

Бухгалтерская отчетность

Сведения о среднесписочной численности (копия декларации РСВ1 или 4-ФСС).

Этих документов у Вас нет

Документы, подтверждающие отсутствие задолженности перед бюджетами всех уровней и государственными внебюджетными фондами из ИФНС (код 1120101), ФСС

Справка из ИФНС об открытых расчетных счетах

Справки из обслуживающих банков о движении денежных средств по расчетному счету за последние 6 месяцев

Справки из обслуживающих банков о наличии кредитов

Уведомление в банк о взятии займа либо согласие банка на получение займа (При необходимости)

Управленческая отчетность (по формам Фонда): управленческий баланс, отчет о прибылях и убытках на дату обращения за получением займа

Протокол (Решение) об одобрении крупной сделки - при необходимости.

ДОКУМЕНТЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ПОДАЧИ ЗАЯВКИ НА ПОЛУЧЕНИЕ МИКРОЗАЙМА:

3) ДОКУМЕНТЫ ПО ПОРУЧИТЕЛЮ:

Эти документы лежат у Вас в тумбочке

Паспорт гражданина РФ
ИНН
СНИЛС.

Этих документов у Вас нет

Анкета
Документы, подтверждающие доход (2-НДФЛ,
декларации)
Согласие на обработку персональных данных.

4) ДОКУМЕНТЫ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ:

 ПРИ ЗАЛОГЕ НЕДВИЖИМОСТИ:

Эти документы
лежат у Вас в тумбочке

Свидетельство о
государственной
регистрации права
Документы-основания
возникновения права
Кадастровый паспорт
объекта недвижимости
Документы,
подтверждающие оплату.

 ПРИ ЗАЛОГЕ ОБОРУДОВАНИЯ:

Эти документы
лежат у Вас в тумбочке

Договор купли-продажи
Накладные
Документы,
подтверждающие оплату
Паспорт и гарантийный
талон.

 ПРИ ЗАЛОГЕ АВТОТРАНСПОРТА:

Эти документы
лежат у Вас в тумбочке

ПТС или ПСМ
Договор купли-продажи
Документы,
подтверждающие оплату.

ДОКУМЕНТЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ПОДАЧИ ЗАЯВКИ НА ПОЛУЧЕНИЕ МИКРОЗАЙМА:

5) ДОКУМЕНТЫ ПО ЗАЛОГОДАТЕЛЮ (В СЛУЧАЕ ЕСЛИ ЗАЕМЩИК И
ЗАЛОГОДАТЕЛЬ НЕ ОДНО ЛИЦО):

ЗАЛОГОДАТЕЛЬ - ФИЗИЧЕСКОЕ ЛИЦО

Эти документы лежат у Вас в тумбочке

Паспорт

ИНН

СНИЛС.

Этих документов у Вас нет

Анкета

Согласие на обработку персональных данных.

ДОКУМЕНТЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ПОДАЧИ ЗАЯВКИ НА ПОЛУЧЕНИЕ МИКРОЗАЙМА:

5) ДОКУМЕНТЫ ПО ЗАЛОГОДАТЕЛЮ (В СЛУЧАЕ ЕСЛИ ЗАЕМЩИК И ЗАЛОГОДАТЕЛЬ НЕ ОДНО ЛИЦО):

ЗАЛОГОДАТЕЛЬ - ЮРИДИЧЕСКОЕ ЛИЦО:

Эти документы лежат у Вас в тумбочке

Устав (Положение), изменения и (или) дополнения в устав (если они были), зарегистрированные в установленном законодательством порядке

Свидетельство о государственной регистрации

Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (ИНН)

Паспорт руководителя

Копия бухгалтерской отчетности (бух.баланс и отчет о прибылях и убытках) за последний отчетный период до даты обращения за получением займа с отметкой о принятии налогового органа, заверенные печатью и подписью его руководителя. В случае отправки отчетности по почте прикладываются копии почтовых уведомлений об отправке, по электронной почте - протоколы входного контроля.

Этих документов у Вас нет

Анкета

Анкета бенефициара

Протокол (Решение) об одобрении крупной сделки - при необходимости

Протокол об одобрении сделки с заинтересованностью - при необходимости.